

**وزارت تحصـــــــــــیلات عالی**

**پوهنتــــون تخار**

**پوهنحی زراعت**

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**

**پلان استراتیژیک پنج ساله دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**

**(1402-1406 خورشیدی)**

**سال تحصیلی: 1402 خورشیدی مطابق به 1444-1445 قمری**

فهرست مطالب

**عنوان صفحه**

[پیشگفتار 1](#_Toc131244692)

[مقدمه 8](#_Toc131244693)

[فصل اول](#_Toc131244694)

[کلیات](#_Toc131244695)

[تاریخچه و حالت موجود دیپارتمنت اقتصاد زراعتی 9](#_Toc131244696)

[تعداد اساتید دیپارتمنت اقتصاد زراعتی به تفکیک رتب علمی 10](#_Toc131244697)

[بودجه 13](#_Toc131244698)

[لوازم و تجهیزات موجود در دیپارتمنت اقتصاد زراعتی 13](#_Toc131244699)

[مقطع تحصیلی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی 13](#_Toc131244700)

[فعالیت‌های بین‌المللی 13](#_Toc131244701)

[فعالیت‌های علمی و تحقیقی 13](#_Toc131244702)

[توجه جدی بر فعالیت‌های تحقیقی اساتید در سطح دیپارتمنت و تحریر مقاله از نتایج کار شان و نشر آن در مجلههای داخلی و بینالمللی. 14](#_Toc131244703)

[فعالیت‌های خدماتی و تحصیلی 14](#_Toc131244704)

[عوامل موفقیت پلان استراتژیک قبلی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی 15](#_Toc131244705)

[در قسمت زیربناها 15](#_Toc131244706)

[در بخش محصلان 16](#_Toc131244707)

[در بخش اعضای کادر علمی 17](#_Toc131244708)

[عوامل عدم موفقیت پلان استراتژیک قبلی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی 18](#_Toc131244709)

[فصل دوم](#_Toc131244710)

[دیدگاه، ماموریت، ارزشها و اهداف تهیه پلان استراتیژیک](#_Toc131244711)

[دیدگاه 19](#_Toc131244712)

[ماموریت (رسالت) 19](#_Toc131244713)

[ارزش‌ها 20](#_Toc131244714)

[اهداف 20](#_Toc131244715)

[اهداف تهیه پلان استراتیژیک طی پنجسال آینده 21](#_Toc131244716)

[اهداف دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در بخش͏های مختلف: 21](#_Toc131244717)

[1. در بخش علمی 21](#_Toc131244718)

[۲. در بخش محصلان 22](#_Toc131244719)

[۳. در بخش اداری 22](#_Toc131244720)

[۴. فعالیت‌های بین‌المللی 23](#_Toc131244721)

[فصل سوم](#_Toc131244722)

[تحلیل عوامل محیطی](#_Toc131244723)

[عاملهای داخلی 24](#_Toc131244724)

[قوتها 24](#_Toc131244725)

[ضعفها و چالشها 24](#_Toc131244726)

[عوامل خارجی 24](#_Toc131244727)

[فرصتها 24](#_Toc131244728)

[تهدیدها 25](#_Toc131244729)

[تحلیل عوامل محیطی 25](#_Toc131244730)

[1- تحلیل عوامل محیط داخلی (قوت‌ها و ضعف‌ها) به اساس روش IFEM: 25](#_Toc131244731)

[2- تحلیل عوامل محیط خارجی (فرصت‌ها و تهدید‌ها) به اساس روش EFEM: 27](#_Toc131244732)

[مقایسۀ عوامل محیطی (داخلی و خارجی) 28](#_Toc131244733)

[تحلیل عوامل محیطی به طریقهی (SWOT) 28](#_Toc131244734)

[فصل چهارم](#_Toc131244735)

[انتخاب استراتیژیهای دیپارتمنت اقتصاد زراعتی و اولویتهای استراتیژی برای پنج سال آینده](#_Toc131244736)

[اول: مالی 31](#_Toc131244737)

[1. تهیه و تطبیق پلان مالی پنج‌ساله 31](#_Toc131244738)

[2. تهیه و تطبیق پلان عواید پنج‌ساله 31](#_Toc131244739)

[3. در بخش کسب عواید 31](#_Toc131244740)

[دوم: برنامه‎های دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در پنج سال آینده (1402 – 1406) 33](#_Toc131244741)

[برنامه (1) برنامه‎های علمی 33](#_Toc131244742)

[برنامه (‎2) زیربناها به شمول تسهیلات و امکانات تدریسی: 34](#_Toc131244743)

[برنامه( 3) برنامه های فرعی 34](#_Toc131244744)

[برنامه (4) در رابطه به حفظ محیط زیست 34](#_Toc131244745)

[برنامه (5) تقویه کمیته͏های تضمین کیفیت و اعتبار دهی 35](#_Toc131244746)

[برنامه (6) ترویج فرهنگ آموزش OBE و SCL 35](#_Toc131244747)

[برنامه 7 ) تحقیقات علمی 36](#_Toc131244748)

[سوم: انکشاف منابع بشری 36](#_Toc131244749)

[چهارم: انکشاف اداره و تشکیلات 37](#_Toc131244750)

[پنجم: خدمات و محصولات علمی و تحقیقی 37](#_Toc131244751)

[در بخش علمی 37](#_Toc131244752)

[ششم: معرفی محیط پوهنتون به محصلان تازهوارد و عرضهی خدمات تحصیلی با کیفیتتر برای محصلان 40](#_Toc131244753)

[هفتم: حکومت‌داری خوب 42](#_Toc131244754)

[نقش دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در انکشاف جامعه 43](#_Toc131244755)

[تعیین اولویت‌های استراتیژیک 44](#_Toc131244756)

[1. تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان 44](#_Toc131244757)

[۲.تهیه و تطبیق طرزالعمل استخدام اعضای کادر علمی. 44](#_Toc131244758)

[3. استخدام نیروی بشری 44](#_Toc131244759)

[1. برنامه عمل جهت تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان 44](#_Toc131244760)

[۲. برنامه عمل جهت تهیه و تطبیق طرزالعمل استخدام اعضای کادر علمی 44](#_Toc131244761)

[3. برنامه عمل جهت در استخدام نیروی بشری 44](#_Toc131244762)

[1. توسعه و انکشاف دیتابیس دیجیتلی 44](#_Toc131244763)

[2. تهیه و تطبیق پالیسی مدیریت و رهبری 44](#_Toc131244764)

[1. برنامه عمل جهت توسعه و انکشاف دیتابیس دیجیتلی واحد 44](#_Toc131244765)

[2. برنامه عمل جهت تهیه و تطبیق پالیسی مدیریت و رهبری 44](#_Toc131244766)

[2. در بخش مبارزه با فساد 46](#_Toc131244767)

[3. ساختن پلان مبارزه با فساد.. 46](#_Toc131244768)

[4. برنامه عمل در بخش مبارزه با فساد 46](#_Toc131244769)

[فصل پنجم](#_Toc131244770)

[اجرای پلان استراتیژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی](#_Toc131244771)

[اهداف کوتاه مدت 47](#_Toc131244772)

[برنامه͏ی عمل دیپارتمنت اقتصاد زراعتی 47](#_Toc131244773)

[پلان عملیاتی سال ۱۴۰۲ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی 48](#_Toc131244774)

[پلان عملیاتی سال ۱۴۰۳ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی 52](#_Toc131244776)

[پلان عملیاتی سال ۱۴۰۴ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی 56](#_Toc131244778)

[پلان عملیاتی سال ۱۴۰۵ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی 62](#_Toc131244781)

[پلان عملیاتی سال ۱۴۰۶ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی 68](#_Toc131244784)

[فصل شش](#_Toc131244788)

[نظارت و ارزیابی پلان استراتژیک](#_Toc131244789)

[میکانیزم تطبیق پلان استراتژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی 74](#_Toc131244790)

[فصل هفتم](#_Toc131244791)

[پلان مالی پنج ساله دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال های 1402 الی 1406](#_Toc131244792)

[هدف از ترتیب بودجه پنج ساله دیپارتمنت 76](#_Toc131244793)

[طرح و پیش بینی بودجه و اکمال تخصیصات در بخش های مختلف 76](#_Toc131244794)

[پلان مالی سال 1402 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی) 77](#_Toc131244795)

[پلان مالی سال 1403 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی) 79](#_Toc131244796)

[پلان مالی سال 1404 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی) 81](#_Toc131244797)

[پلان مالی سال 1405 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی) 83](#_Toc131244798)

[پلان مالی سال 1406 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی) 85](#_Toc131244799)

[جدول توحید پلان مالی پنج ساله (1402 الی 1406) 88](#_Toc131244800)

[پلان عواید سال های 1402 – 1406 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی 89](#_Toc131244801)

[نتیجه‌گیری 90](#_Toc131244802)

## پیشگفتار

پلانِ استراتژیک، مهم‌ترین پلان در سازمان‌ها و مؤسسات به­ویژه مؤسسات تحصیلات عالی است که در پیشرفت مؤسسات نقش عمده را بازی میکند. ارزش و جایگاه پلانِ استراتژیک در مؤسسات و نهادهای تحصیلات عالی برای همه واضح و روشن است. پلانِ استراتژیک اهداف و مقاصد نهادها و سازمان­ها را با درنظرداشت مسؤلیتی که دارند، مشخص نموده و از طریق بررسی محیط و سوات انالیز (SWOT Analysis)، نقاط قوت و ضعف، فرصت‌ها و تهدیدهای مؤسسات و سازمانها را شناسایی نموده تا با استفاده از روش نام­برده اهداف واقعی را معین نموده و به منصه­ی اجرا درآورد. استفاده­ی پلانِ استراتژیک به­وسیله­ی مدیران، در طولانی­مدت می‌تواند نتایج قناعت­بخشی برای مؤسسات و سازمان‌ها کمایی نماید. دلایلی عمده و مهم پلان استراتژیک در بر گیرنده­ی بهتر شدن انسجام میان سیستم‌ها، به­دست آوردن مزیت رقابتی، اولویت‌بندی پروژه‌ها، آسان شدن تصمیم‌گیری پیرامون ‌سرمایه‌گذاری در بخش­های مختلف، بهبود یافتن تخصیص منابع با پیش‌بینی منابع مورد ضرورت، سهولت روابط با رهبری بالاتر و غیره می‌باشند.

پلانِ استراتژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در مطابقت با پلان استراتژیک پوهنحی زراعت ساخته شده است. در ساختن پلان استراتژیک مذکور اعضای دیپارتمنت و شخص آمر دیپارتمنت نقش عمده و مهم را بازی کرده است. البته باید تذکر داد که اعضای دیپارتمنت با مجالس پی­درپی در قسمت تدوین و ساختن پلان هذا، زحمات زیادی را متقبل گردیده اند. در این بخش لازم می­دانم از ریاست محترم پوهنحی زراعت، تمام اعضای دیپارتمنت اقتصاد زراعتی و اساتید پوهنحی زراعت، ریاست پوهنتون و سایر اداراتی­که در قسمت غنی­سازی پلان مذکور ابراز نظر نموده و به پرسش­های دیپارتمنت پاسخ دادند و حاضر به مصاحبه گردیده اند، اظهار سپاس و قدردانی نموده و از الله منان برای همه افرادی­که در این بخش مارا یاری رساندند، سعادت دارین را آرزو می­کنم.

با احترام

**پوهنیار حسیب الله مشعر**

**آمر دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**

## مقدمه

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از سال 1391 بدین سو در چوکات پوهنحی زارعت پوهنتون تخار توسط پوهنیار پروانه احمدی به حیث سرپرست آمریت دیپارتمنت، به همکاری رئیس پوهنحی و اساتید دیپارتمنت اگرانومی آغاز به فعالیت نموده است.** هدف اساسی این دیپارتمنت تقدیم یک برنامه درسی اختصاصی به سویه لیسانس در ساحه اقتصاد زراعتی، ترویج، بازاریابی، مدیریت  و پلانگذاری زراعتی می͏باشد. **هم چنان آماده کردن محصلین از نگاه تیوریکی و عملی در بخش͏های مارکیتنگ و بازاریابی محصولات زراعتی، محو فقر، تغییر شکل زراعت و معرفی تکنالوژی͏های جدید که جهت حل مشکلات دهاقین و مالداران در بخش͏های اقتصادی و ترویج تکنالوژی͏های جدید و همچنان در تشخیص و حل پرابلم͏های سکتور زراعت و مالداری و مدیریت بهتر منابع غرض ارتقای مولدیت، مصئونیت غذایی و ارتقای سطح زندگی جامعه زراعت پیشه و رشد پایدار اقتصاد ملی کادرها را تربیه می͏نماید و از این طریق جایگاه خود را در جامعه تثبیت می͏نماید،ی این دیپارتمنت می͏باشد. از اهداف و مقاصد عمده͏.**

**به­خاطر هرچه بهتر و خوبتر شدن روندکاری در عرصه­های مختلف از لحاظ کمی و کیفی و انکشاف متوازن استراتیژیک پلان سال (139۷-۱۴۰1) دیپارتمنت دوباره بازنگری و استراتیژیک پلان جدید (1۴۰۲-1406) برای پنج سال آینده ترتیب گردید. در این پلان ساحات انکشافی تثبیت و مشخص گردیده است. نیازمندی‎ها، چالش‎ها و موفقیت‎͏ها در جهت ارتقای ظرفیت دیپارتمنت تفکیک و فراهم آوری زمینه‎های آموزش، تدریس، تحقیق و تربیه‎ی کادرهای مجرب و متخصص بیان شده است. به منظور خدمت گذاری بهتر و مطابق به تحولات و نیازهای روز جامعه و برای ارتقای ظرفیت علمی، تحقیقی و آموزشی رهبری این دیپارتمنت مکلف است پلان استراتیژیک پنج ساله خویش را ترتیب نماید.**

# فصل اول

# کلیات

## تاریخچه و حالت موجود دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی درسال 1391در چوکات پوهنخی زراعت پوهنتون تخار آغاز به فعالیت نموده است. این دیپارتمنت با تشکیلات اداری معین، یک نفر آمر دیپارتمنت، سه نفر استاد مصروف خدمت گذاری به مردم می͏باشد. از سال 1392 تا اکنون در 9 دوره بیشتر از 400 تن از این دیپارتمنت فارغ گردیده اند. فعلاَ ( 157) تن محصل برحال، اعم از ذکور و اناث از صنف اول الی چهارم مشغول فراگیری تحصیل اند.**

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی به تعداد 4 تن استاد دارد که از لحاظ سویه تحصیلی دو تن ماستر، یک تن شامل پروگرام دوکتورا و یک تن شامل پروگرام ماستری می͏باشد. از لحاظ رتب علمی یک تن پوهنمل، دو تن پوهنیار و یک تن دیگر نامزد پوهنیار در این دیپارتمنت مصروف خدمت گذاری می͏باشند.**

**چارت تشکیلاتی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**



**دپارتمنت کمپیوترساینس**

شکل1: چارت تشکیلاتی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

## تعداد اساتید دیپارتمنت اقتصاد زراعتی به تفکیک رتب علمی

در این دیپارتمنت از آغاز تاسیس تا اکنون به تعداد 4 تن استاد به­حیث کادر علمی استخدام شده اند؛ تعداد **استاتید دیپارتمنت اقتصاد زراعتی با تفکیک درجه تحصیل و رتبه علمی قرار ذیل می­باشند.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **جدول1: استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی به اساس رتب علمی در سال های 1397-1401 خورشیدی** | | | | | | | | | | |
| شماره | سال | رتبه­های علمی | | | | | | مجموع |
| پوهنوال | پوهندوی | پوهنمل | پوهنیار | پوهیالی | نامزد پوهنیار |
| ۱ | 1397 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 |
| ۲ | 1398 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 3 |
| ۳ | 1399 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 4 |
| ۳ | 1400 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 2 | 4 |
| ۵ | 1401 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2 | 4 |

**گراف1: استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی به اساس رتبه علمی در سال های 139۷-1401**

**جدول2: تعداد استادان به تفکیک درجه­ی تحصیل­شان در سال­های 139۷-1401**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| شماره | سال | درجه تحصیل | | | | | مجموع |
| دوره دوکتورا | دوکتورا | دوره ماستری | ماستر | لیسانس |
| **4** | 1397 | **0** | **0** | **1** | **0** | **2** | **3** |
| **5** | 1398 | **0** | **0** | **2** | **0** | **1** | **3** |
| **6** | 1399 | **0** | **0** | **1** | **1** | **2** | **4** |
| **7** | 1400 | **0** | **0** | **2** | **1** | **1** | **4** |
| **8** | 1401 | **0** | **0** | **2** | **2** | **0** | **4** |

گراف 2: **تعداد استادان به تفکیک درجه­ی تحصیل­شان در سال­های 139۷-1401**

جدول3: تعداد محصلان فارغ شده­ی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی طی سال‌های (139۷- 1۴۰۱)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **سال** | **مجموع محصلان فارغ شده** | **فارغان ذکور** | **فارغان اناث** |
| 1 | 139۷ | 68 | 55 | 13 |
| 2 | 139۸ | 34 | 28 | 6 |
| 3 | 139۹ | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 1۴۰۰ | 42 | 33 | 9 |
| 5 | 1۴۰۱ | 36 | 31 | 5 |
|  | **مجموع** | **180** | **147** | **33** |

گراف 3: تعداد محصلان فارغ شده­ی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی طی سال‌های (139۷- 1۴۰۱)

جدول4: تعداد محصلان با تفکیک صنف ذکور و اناث در سال ۱۴۰۱

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **صنف** | **سمستر بهاری** | | **مجموع** | **سمستر خزانی** | | **مجموع** |
|  | **ذکور** | **اناث** | **ذکور** | **اناث** |
| اول | 18 | 16 | 34 | 19 | 16 | 35 |
| دوم | 19 | 15 | 34 | 25 | 15 | 40 |
| سوم | 21 | 16 | 37 | 29 | 17 | 46 |
| چهارم | 26 | 5 | 31 | 31 | 5 | 36 |
|  | 89 | 52 | 141 | 104 | 53 | 157 |
| **مجموع** | **141** | | **مجموع** | **157** | |  |

گراف 4**:** تعداد محصلان با تفکیک صنف ذکور و اناث در سال ۱۴۰۱

## بودجه

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی و پوهنحی زراعت استقلالیت مالی ندارد؛ بناءَ تاهنوز کدام بودجه­ی مستقل به منظور عمرانات و فراهم ساختن تجهیزات در بخش­های اداری و تدریسی دیپارتمنت و پوهنحی نیست و فراهم ساختن چنین امکانات از طرف معاونیت مالی و اداری ریاست پوهنتون صورت می­گیرد. قابل ذکر است که این دیپارتمنت در هماهنگی با پوهنحی زراعت در نظر دارد تا پنج سال آینده استقلالیت مالی کسب نموده و در تعمیر و تجهیز بخش͏های گوناگون این دیپارتمنت دست باز داشته باشد.

## لوازم و تجهیزات موجود در دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

* اتاق جلسات شورای علمی دیپارتمنت.
* سالون ارایه کنفرانس های علمی استادان.
* میزهای خطابه و تلویزیون و پروجکتور در بعضی صنف­های درسی.
* دفتر اداری برای دیپارتمنت‌.
* میزهای کاری برای استادان.
* انترنت برای انجام کارهای اداری.
* چوکی‌های منظم برای دفاتر و صنوف درسی.
* الماری برای بخش‌های مختلف دیپارتمنت به‌منظور آرشیف‌سازی اسناد مربوطه.

## مقطع تحصیلی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در مقطع لیسانس خدمت نموده و افراد متخصص و مسلکی را در بخش زراعت، اقتصاد زراعتی و ترویج تقدیم جامعه می­نماید.

## فعالیت‌های بین‌المللی

تمام اساتید دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در طی سال͏های گذشته توانسته اند به پوهنتون­های بین­المللی با اشتراک در رقابت آزاد راه یافته و اسناد تحصیلی را به سویه­ی ماستر به دست آورده اند و تعداد شان هم تا کنون مصروف تحصیل در مقاطع مختلف تحصیلی اند. هم­چنان در نشر مقالات در ژورنال­های مختلف بین المللی سهیم بوده اند. این موضوع بیانگر فعالیت͏های بین المللی علمی استادان می͏باشد.

## فعالیت‌های علمی و تحقیقی

فعالیت‌های علمی و تحقیقی پایه­های اساسی و اصلی مراکز علمی را ساخته و زمینۀ انکشاف و ارتقای نهادهای علمی را فراهم می‌نماید؛ تحقیق نقش ارزنده و مهم را در موسسات تحصیلی بازی می͏کند. بنابر این، دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار فعالیت‌های تحقیقی را در سطح دیپارتمنت و پوهنحی انجام داده است که در ذیل به آن اشاره می‌نمائیم.

1. عضویت در کمیته فرعی تحقیق پوهنحی زراعت.
2. ازدیاد میزان ثمربخشی فعالیت‌های تحقیقی در سطح دیپارتمنت اقتصاد زراعتی.
3. رهنمایی محصلان پیرامون سمینارهای علمی طبق رهنمود وزارت تحصیلات عالی و پروژه­های تحقیقی ساحوی در مارکیت͏ها و بازارهای مختلف، سر مزرعه و نهادهای زیربط.

## توجه جدی بر فعالیت‌های تحقیقی اساتید در سطح دیپارتمنت و تحریر مقاله از نتایج کار شان و نشر آن در مجله­های داخلی و بین­المللی.

1. نظارت و ارزیابی از روند تدریس اساتید در سطح دیپارتمنت‌ از طرف آمر دیپارتمنت­.
2. کنترول و نظارت از چگونگی تطبیق کریکولم و مفردات درسی توسط استادان.
3. تطبیق پالیسی‌ها، مقرره‌ها، لوایح، طرزالعمل و رهنمودهای آمریت تضمین و ارتقای کیفیت که از طرف وزارت تحصیلات عالی مواصلت می­ورزد.
4. دایر کردن کنفرانس­ها و ورکشاپ‌ها به‌منظور بلند بردن سطح آگاهی اساتید و کارمندان در بخش­های مختلف در سطح دیپارتمنت.
5. تدوین پلان‌های عملیاتی، تطبیقی، بهبود تدریس، پلان‌های انفرادی و کورس­پالیسی‌ها توسط استادان و ارسال آن به کمیته­ی پلان پوهنحی به­منظور مرور و تاییدی آن.

## فعالیت‌های خدماتی و تحصیلی

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار جهت به­دست آوردن رضایت مردم فعالیت‌های خدماتی و تحصیلی زیر را انجام داده است:

* دارا بودن رفتار دوستانه، نیک و قابل پسند آمر دیپارتمنت و اساتید با مراجعین و محصلان.
* تعیین استادان رهنما برای هر صنف (اول الی چهارم) جهت مشوره و رهنمایی محصلان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی طبق لایحه­ی سیستم کریدیت.
* ایجاد انگیزه و تشویق و ترغیب محصلان به­خاطر انجام تحقیقات ساحوی و تحریر مقالات علمی و سیمنار‌های تحصیلی از نتایج کارهای تحقیقی­شان.
* برگزاری مجلس محصلان و مشوره با آن­ها به هدف دست­یابی مسایل مربوط به محصلان در سطح دیپارتمنت اقتصاد زراعتی.
* فراهم کردن محیط مناسب آموزشی برای محصلان در سطح دیپارتمنت.
* فراهم کردن زمینه توزیع تحسین͏نامه͏ها به محصلان و استادان.
* فراهم نمودن لوازم درسی به‌خاطر استفادۀ موثر درس­ها مانند پروجکتورها و LCD ها به­منظور انتقال مؤثر دروس به محصلان.
* داشتن صنف­های مجهز درسی با چوکی و میز خطابه و بخش‌های اداری با تکنالوژی و امکانات معیاری.
* فراهم ساختن و دایر کردن کنفرانس‌های علمی و تحقیقی و ارایه سمینارهای علمی به خاطر بلند بردن سطح دانش محصلان در سطح دیپارتمنت.

## عوامل موفقیت پلان استراتژیک قبلی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

مسایلی و موضوعات ‌که در پلان استراتژیک قبلی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در نظر گرفته شده بود، به­وسیله­ی پلان‌های عملیاتی تطبیق شده که عمده‌ترین آن‌ها قرار ذیل است:

* موجودیت پلان و برنامه­ی منظم در امور مختلف،
* مدیریت درست و هماهنگی خوب میان اعضا در سطح دیپارتمنت،
* حمایت پوهنحی زراعت و پوهنتون تخار در بخش­های مختلف از دیپارتمنت اقتصاد زراعتی،
* جذب و استخدام اساتید مسلکی و مجرب برای پیشبرد دروس محصلان،
* تدویر ورکشاپ‌ها و سیمنیارها به منظور آگاهی دهی در بخش­های گوناگون جهت بلند بردن سطح آگاهی برای استادان و کارمندان،
* ایجاد فضای اعتماد میان اساتید دیپارتمنت اقتصاد زراعتی،
* استفاده از پروجکتور و LCD به­منظور ارایه­ی دروس موثر به محصلان،
* داشتن دیدگاه و ماموریت رسماً تائید شده از طرف پوهنحی برای دیپارتمنت‌،
* انجام دادن کارهای مؤثر به­منظور تطبیق برنامه‌های تضمین کیفیت در سطح دیپارتمنت‌،
* جذب محصلان بیشتر از طبقه­ی ذکور و اناث،

## در قسمت زیربناها

**پوهنحی زراعت دارای یک تعمیر تدریسی در دو طبقه بوده که از بودجه انکشافی کشور فدرال آلمان اعمار گردیده است که دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در چوکات آن رسما فعالیت و از این تعمیر بخاطر پیشبرد امور تدریسی و اداری استفاده می نماید. برویت نقشه کامپلکسی پوهنتون تخار، پوهنحی زراعت دارای ساحه مشخص به­خاطر ایجاد فارم تحقیقاتی می­باشد که تمام دیپارتمنت͏ها به شمول دیپارتمنت اقتصاد زراعتی می͏توانند از آن استفاده نمایند. پوهنحی زراعت یک اتاق تعمیر مذکور را به عنوان کتاب­خانه عمومی برای تمام محصلین دیپارتمنت͏ها انتخاب نموده و تمام لوازم و تجهیزات آنرا تکمیل نموده است.**

## در بخش محصلان

**در دیپارتمنت اقتصاد زراعتی ظرفیت پذیرش محصلان هرسال طبق معمول پیش از این­که امتحان کانکورعمومی و اختصاصی از متقاضیان گرفته شود، با تفاهم ریاست پوهنحی‎ از طرف معاونیت امورمحصلان عنوانی اداره­ی ملی امتحانات کانکور پیشنهاد می­گردد و نمرات پذیرش دیپارتمنت͏ها با ازدیاد داوطلبان کانکور نسبت به سال‎های قبل فرق می نماید. درحدود 427 تن محصل طی 9 دوره از این دیپارتمنت تا اکنون فارغ وتقدیم جامعه گردیده است.**

جدول5: تعداد فارغین دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از سال 1392 الی 1۴۰۱

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **سال** | **ذکور** | **اناث** | **مجموع** |
| **1** | **1392** | **44** | **0** | **44** |
| **2** | **1393** | **48** | **3** | **51** |
| **3** | **1394** | **41** | **5** | **46** |
| **4** | **1395** | **63** | **9** | **72** |
| **5** | **1396** | **64** | **6** | **70** |
| **6** | **1397** | **55** | **13** | **68** |
| **7** | **۱۳۹۸** | **28** | **6** | **34** |
| **8** | **۱۳۹۹** | **0** | **0** | **0** |
| **9** | **۱۴۰۰** | **33** | **9** | **42** |
| **10** | **۱۴۰۱** | **31** | **5** | **36** |
| **11** | 10 سال | **376** | **51** | **427** |

**جدول6: تعداد محصلان به تفکیک لیلیه، بدل اعاشه و نهاری درسال ( ۱۴۰۱)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **دیپارتمنت** | تعداد داخله | | | | | | | |
| **لیلیه** | | **بدل اعاشه** | | **نهاری** | | **مجموعه** | |
| ذکور | اناث | ذکور | اناث | ذکور | اناث | ذکور | اناث |
| **اقتصاد زراعتی** | 19 | 5 | 35 | 5 | 60 | 43 | 114 | 53 |
| مجموعه | 24 | | 40 | | 103 | | 157 | |

گراف 5: تعداد محصلان به تفکیک لیلیه، بدل اعاشه و نهاری درسال ( ۱۴۰۱)

## در بخش اعضای کادر علمی

**پروسه­ی تقرر کادرها حسب ضرورت دیپارتمنت‎ در صورت موجودیت بست صورت می­گیرد. بست موجود ابتدا از طریق وبسایت رسمی مقام محترم وزارت تحصیلات عالی به اعلان سپرده می͏شود بعدا واجدین شرایط یا از طریق انترنت خود را به آن بست اعلان شده ثبت نام ویا راجسترنموده ویا هم ازطریق معاونیت علمی پوهنتون خود را کاندید می͏نمایند. اسناد ومدارک شان جمع آوری شده طی مکتوب رسمی به ریاست انسجام واموراکادمیک مقام محترم وزارت تحصیلات عالی فرستاده میشود که ریاست انسجام وامور اکادمیک جهت اخذ امتحان شان آن ها را به دیپارتمنت مربوطه به پوهنتون های مرکزی یا ولایات معرفی میدارند.**

در دیپارتمنت اقتصاد زراعتی درطی این دوره مشخص تعداد استخدام استادان از 1 تن استاد در سال 1391 به 4 تن در سال ۱۴۰۱ افزایش یافته است. از جمله سه تن ماستر و یک تن در جریان فراگیری ماستری می­باشند.

**درین مورد باید گفت که در چگونگی روند تقرر استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی و پوهنحی زراعت در جریان گذاشته نمی شوند.**

جدول7: تعداد استادان به اساس درجه تحصیل درسال‎ 1۴۰۱.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| دیپارتمنت | دکتور | | جریان دکتورا | | ماستر | | جریان ماستری | | لیسانس | | مجموع |
| **ذکور** | **اناث** | **ذکور** | **اناث** | **ذکور** | **اناث** | **ذکور** | **اناث** | **ذکور** | **اناث** |
| **اقتصاد زراعتی** | **0** | **0** | 1 | ۰ | ۲ | 0 | 1 | **0** | **۰** | **0** | **۴** |
| **مجموع کل** | **4** | | | | | | | | | | |

## عوامل عدم موفقیت پلان استراتژیک قبلی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بنابر موجودیت برخی محدودیت‌ها و مشکلات، نه­توانسته است برخی از اهداف پلان استراتژیک قبلی خویش را به­دست آورد که عبارت ‌اند از:

* کمبود کادر علمی و نبود بست برای آن­ها.
* نبود مجله­ی علمی در سطح پوهنحی زراعت و دیپارتمنت اقتصاد زراعتی جهت چاپ و نشر مقالات تحقیقی اساتید دیپارتمنت.
* بنود پلان مشخص مالی به­منظور پیش‌برد امور مالی و اداری در سطح دیپارتمنت.
* نداشتن بودجه­ی مستقل جهت پیشبرد همه امور مربوط به دیپارتمنت ( انجام تحقیقات علمی و کارهای ساحوی).
* عدم موجودیت امنیت در سال­های گذشته.
* کمبود صنوف درسی معیاری به خاطر پیشبرد دروس موثر برای تمام محصلان.
* کمبود کتاب به منظور استفاده­ی محصلان و اساتید.
* نبود زمینه های کارهای عملی و ساحوی در مارکیت͏ها و سر مزرعه برای محصلان.
* نبود تفاهم نامه͏ها با ادارات زیربط جهت هماهنگی در کارهای عملی محصلان.
* دسترسی محددود استادان به ژورنال͏های معتبر بین المللی.

# فصل دوم

# دیدگاه، ماموریت، ارزش­ها و اهداف تهیه پلان استراتیژیک

## دیدگاه

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار می͏خواهد در آینده نزدیک از طریق تدریس، تحقیق علمی و عرضه خدمات بهتر در بخش سکتور زراعت، جایگاه و اعتبار علمی و اکادمیکی خویش را در میان دیپارتمنت͏های پوهنحی زراعت، پوهنحی͏های پوهنتون تخار و پوهنتون͏های کشور کسب نموده برای اعتبار و شناخت پوهنتون تخار در سطح منطقه ممد و مفید واقع شود.**

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار برای تحقق دیدگاه خویش آرزومند است که:**

1. **معیارهای بلند علمی را اجرا و تقویت نماید.**
2. **برای محصلین تعلیمات با کیفیت را فراهم نموده زمینه احترام متقابل را مساعد سازد.**
3. **با استفاده از کسب مهارت و تخصص فرصت و زمینه͏های استخدام را برای محصلین فراهم می͏سازد.**
4. **با جوامع پیشرفته به رقابت بپردازد.**
5. **از پیشرفت و نوآوری دوامدار حمایت نماید.**

## ماموریت (رسالت)

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار می͏خواهد زمینه͏های دسترسی آسان، مناسب و معیاری تحصیلی را فراهم سازد، تا جوانان کشور ازین طریق اهداف علمی و تخصصی خویش را تقویت بخشیده، آموزش مهارت͏های لازم و ضروری را کسب نموده و مصدر خدمت به کشور شوند.**

**بنابرین دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار با استفاده از ماموریت خویش تحقق اهداف پوهنتون تخار را دنبال و حمایت می͏نماید:**

1. **رهنمایی سالم محصلین به منظور ایجاد تخصص و موفقیت͏های شغلی آنها.**
2. **انجام فعالیت͏های علمی و تحقیقی به͏منظور تقویت دیپارتمنت.**
3. **ارایه خدمات پوهنتونی برای پیشرفت جامعه.**
4. **با استفاده از آموزش͏های علمی و تخصصی که سبب کسب مهارت دانشجویان شود می͏توان ماموریت خویش را انجام داد.**

## ارزش‌ها

* + حاکم بودن نظام شریعت و اسلام در سطح دیپارتمنت و ارج­گذاری به آن.
  + موجودیت فضای اعتماد، همدیگر پذیری و هماهنگی حاکم در دیپارتمنت.
  + داشتن اساتید متعهد و همکار.
  + **کیفیت در ارایه͏ی خدمات آموزشی و تحقیقی.**
  + ارج­گذاری به کارهای تحقیقی اعضای کادر علمی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی.
  + داشتن لوازم، امکانات و تسهیلات لازم تکنالوژیکی.
  + موجودیت اسناد علمی و تقنینی.
  + **حفظ کرامت و منزلت نیروی انسانی.**
  + داشتن لابراتوار و کتاب­خانه در سطح پوهنحی به منظور استفاده­ی محصلان و اساتید دیپارتمنت.
  + موجودیت فارم تحقیقاتی جهت پیشبرد کارهای عملی محصلان و استادان.
  + داشتن ظرفیت‌های علمی به سویه­ی ماستر.
  + نهادینه بودن تحقیقات علمی.

## اهداف

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار با استفاده از عرضه خدمات معیاری و با کیفیت علمی می͏خواهد دانش، تخصص و مهارت را برای دانشجویان خویش آموزش دهد تا دانشجویان با کسب مهارت و آموزش توانایی͏های لازم برای خدمت گذاری به مردم و جامعه خویش را بدست آورند.**

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برای رسیدن به اهداف خویش آماده تحقق موارد ذیل می͏باشد**:**

1. **ارائه خدمات آموزشی و تربیه متخصصین و کادر فنی در بخش͏های بازاریابی، اقتصاد زراعتی، ترویج، مدیریت فارم و معرفی تکنالوژی͏های جدیدی زراعتی.**
2. **راه اندازی تحقیق و ارائه راهکارهای مناسب در جهت ارتقای سطح تولیدات زراعتی.**
3. **انتقال تکنالوژی جدید زراعتی به دهاقین از طریق آموزش مستقیم و غیر مستقیم.**
4. **کمک به تأمین مصؤنیت غذایی از طریق ترویج و روش͏های معاصر.**
5. **سهم گیری در امر ایجاد جامعه͏ی مرفه به وسیله ارتقای سطح زنده͏گی دهاقین.**
6. **حمایت از فعالیت͏های تحقیقی و پژوهشی استادان و محصلان.**
7. **آموزش با کیفیت مطابق به معیارهای جدید که پاسخگوی نیاز جامعه کنونی است.**
8. **بلند بردن سطح آگاهی محصلان در مورد اضرار مواد مخدر، راه اندازی تحقیق جهت دریافت کشت بدیل کوکنار و ترویج آن.**
9. **ارتقای سطح دانش مسلکی محصلان و کادرهای فنی که زمینه ساز ایجاد فضای سبز و حفاظت محیط زیست گردد.**
10. **عرضه خدمات تحصیلی در بخش زراعت تا نیازمندی͏های جامعه و بازار کار در سطح ملی و بین المللی برآورده شود.**
11. **تقویت و بهبود دیپارتمنت و سطح دانش اساتید آن برای اینکه توانسته باشند تحقیقات علمی ابتدایی و پیشرفته را انجام داده تا اینکه سطح دانش پیشرفته و برای مشکلات موجود در بخش͏های مختلف سکتور زراعت کشور و دیگر ادارات دولتی راه͏های حل مفید را فراهم نماید.**

## اهداف تهیه پلان استراتیژیک طی پنج­سال آینده

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار با استفاده از عرضه خدمات معیاری و با کیفیت علمی می͏خواهد دانش، تخصص و مهارت­ها را برای محصلان خویش آموزش دهد تا محصلان با کسب مهارت و آموزش توانایی­های لازم برای خدمت گذاری به مردم و جامعه­ی خویش را به­دست آورند.

## اهداف دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در بخش͏های مختلف:

### 1. در بخش علمی

* **بلند بردن ظرفیت علمی و تحصیلی اعضای کادر علمی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی.**
* توسعه و حمایت کمیته‌های فرعی به­منظور انجام بهتر امور.
* **ازدیاد تشکیل اکادمیک دیپارتمنت.**
* فرستان اساتید لسانس به ماستری و اساتید ماستر به برنامه­ی دکتورا.
* **انجام تحقیقات ملی و بین­المللی.**
* **بازنگری نصاب مطابق نیاز بازار.**
* **ایجاد کمیته نصاب تحصیلی در سطح دیپارتمنت.**
* **نشر مقالات علمی-تحقیقی در ژورنال­های داخلی و خارجی.**
* تجدید تفاهم­نامه­ها با اداراتی که قبلا تفاهم­نامه با آن­ها امضا شده بود.
* امضای تفاهم­نامه­های همکاری­های علمی با نهادهای مرتبط.
* جذب اعضای کادر علمی در دیپارتمنت.
* **تدویر کنفرانس­های علمی.**
* **ایجاد میکانیزم مشخص در مورد حمایت فعالیت­های علمی و تحقیقی استادان به سطح ملی و بین­المللی.**
* **ایجاد کمیته تحقیقات علمی وسایر کمیته͏های مربوط به تهیه پلانها و میکانیزم͏ها در سطح دیپارتمنت.**
* **رسیدن به معیارهای بین المللی.**
* **ایجاد فارم تحقیقاتی.**
* **اعمار کتابخانه مجهز در سطح دیپارتمنت.**
* **رسیدن به معیارهای بین المللی تضمین کیفیت.**

### ۲. در بخش محصلان

* **پذیرش و فراغت دانشجویان بیشتر مطابق نیاز جامعه.**
* **تطبیق و توسعه­ی سیستم دیتابیس (**HEMIS **)جهت ثبت و راجستر محصلان.**
* **ارایه خدمات موثر مبتنی بر نیازمندی͏های جامعه.**
* تحسین و تقدیر محصلان ممتاز.
* **اعزام محصلین ممتاز به کشورهای خارج در صورت همکاری مقام محترم وزارت.**
* **امضای تفاهم­نامه با نهادهای همکار جهت اجرای کارهای عملی و کار آموزی محصلان.**
* **ایجاد میکانیزم مشخص برای حمایت و همکاری با محصلان در فعالیت­های خارج نصاب و انکشاف جامعه.**
* **فراهم­سازی سهولت­های تفریحی برای محصلان.**
* **فراهم آوری زمینه­های سیر علمی برای محصلان.**
* **ایجاد میکانیزم مشخص برای حمایت و همکاری با محصلان در عرصه­ی فعالیت­های علمی-تحقیقی.**

### ۳. در بخش اداری

* **پیشنهاد و ایجاد تشکیل برای آمریت دیپارتمنت.**
* **توسعه­ تشکیل دیپارتمنت اقتصاد زراعتی.**
* **پیشنهاد و ایجاد تشکیل برای کارهای عملی شاگردان.**
* **تطبیق هرچه بهتر سیستم کردیت.**
* **فراهم آوری تحقیقات علمی در عرصه͏های تعلیمی وآموزشی.**
* **فعال سازی لابراتوارهای تحقیقاتی، تطبیقات و کارهای عملی.**
* **تهیه میکانیزم مشخص برای استفاده از وسایل ماشینری فارم.**
* **تطبیق قوانین، مقررات، پالیسی­ها، رهنمودها و طرزالعمل­های وزارت تحصیلات عالی و پوهنتون تخار.**
* **تطبیق تصاویب، فرامین و فیصله­های رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی و پوهنتون تخار.**
* تجهیز دیپارتمنت‌ با وسایل مورد نیاز.

### ۴. فعالیت‌های بین‌المللی

* دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در طی پنج‌سال آینده می­خواهد با یکی از نهادهای بین‌المللی بیرونی در بخش انجام تحقیقات مشترک، فعالیت‌های خود را آغاز نموده و در بخش تحقیقات علمی قدم­های استوار و ارزنده­یی بردارد.
* با برخی مجلات بین­المللی تفاهم­نامه عقد نموده و می­خواهد از آدرس مجله­ی مذکور یافته­های تحقیقی اساتید خویش را به نشر برساند.
* دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در هماهنگی با پوهنحی زراعت و پوهنتون در پنج‌سال آینده با یکی از نهادهای بین‌المللی (بیرونی و یا داخلی) تفاهم‌نامه‌های را به ‌غرض جلب کمک‌های بین‌المللی راه‌اندازی خواهد نمود.

# فصل سوم

# تحلیل عوامل محیطی

## عامل­های داخلی

### قوت­ها

1. **موجودیت تعمیر تدریسی در دو طبقه در سطح پوهنحی و استفاده از صنوف و دفاتر توسط دیپارتمنت.**
2. **موجودیت کادر علمی به سویه­ی ماستر و لسانس با رتب علمی پوهنمل، پوهنیار، نامزد پوهنیار.**
3. **داشتن وسایل و تجهزات برای پیشبرد امور اداری و علمی.**
4. **موجودیت کتاب­خانه­ به سطح پوهنحی جهت استفاده­ی استادان و محصلان دیپارتمنت.**
5. **موجودیت امنیت حاکم در ساحه­ی پوهنتون.**
6. **همکاری مقامات محلی و شورای مردمی این ولایت با دیپارتمنت و پوهنحی.**
7. **موجودیت انترنت سریع برای تدریس آنلاین.**

### ضعف­ها و چالش­ها

1. **عدم استقلالیت مالی و نبود بودجه کافی.**
2. **نداشتن مواد لابراتواری جهت استفاده مؤثر در کارهای عملی.**
3. **ناکافی بودن وسایل لابراتواری در سطح دیپارتمنت­.**
4. **تشکیل محدود در بخش­های کادری.**
5. **نبود کتاب­خانه الکترونیکی.**
6. **نبود ترانسپورتیشن مشخص جهت انتقال به موقع استادان.**
7. **ناکافی بودن تعداد اعضای کادرعلمی برای تامین نیازهای علمی و اموُر تدریسی.**
8. **نبود اتاق جداگانه و تجهیزات برای کمیته͏ها.**
9. **نبود نشریه­ی علمی در سطح دیپارتمنت و پوهنحی.**

## عوامل خارجی

### فرصت­ها

1. **ذهنیت مثبت و همکاری مردم عامه در قبال دیپارتمنت.**
2. **موجودیت متقاضیان برای تحصیل در رشته­ی اقتصاد زراعتی.**
3. **موجودیت بازار کار برای فارغ­التحصیلان.**
4. **موجودیت فرصت­های کاری در سطح ولایت تخار.**
5. **امنیت خوب در منطقه.**
6. **موجودیت تفاهم­نامه­های همکاری پوهنحی و دیپارتمنت با ریاست زراعت، حوزه­ی دریایی و دفتر آغاخان مقیم تالقان.**
7. **حمایت و همکاری وزارت تحصیلات عالی، پوهنتون تخار و پوهنحی زراعت.**

### تهدیدها

1. **فرار مغزها.**
2. **عدم حمایت تعدادی از نهاد­های دولتی و غیر دولتی از فارغان.**
3. **موجودیت رقابت بین دیپارتمنت͏های اقتصاد زراعتی و سایر دیپارتمنت͏های پوهنحی زراعت در افغانستان.**
4. **عدم موجودیت آب زراعتی در ساحه­ی فارم.**

## تحلیل عوامل محیطی

### 1- تحلیل عوامل محیط داخلی (قوت‌ها و ضعف‌ها) به اساس روش IFEM:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ضریب وزنی** | **امتیاز وزنی** | **ضریب موزون** | **عوامل داخلی (قوت‌ها و ضعف‌ها)** | **شماره** |
| 0.114 | 3.8 | 0.03 | موجودیت تعمیر تدریسی در دو طبقه در سطح پوهنحی و استفاده آن توسط دیپارتمنت. | 1 |
| 0.105 | 3.5 | 0.03 | موجودیت کادر علمی به سویه­ی ماستر و لسانس با رتب علمی پوهنمل، پوهنیار، نامزد پوهنیار. | 2 |
| 0.105 | 3.5 | 0.03 | منابع بشری کافی برای پیشبرد امور علمی و اداری | 3 |
| 0.114 | 3.8 | 0.03 | داشتن وسایل و تجهزات | 4 |
| 0.117 | 3.9 | 0.03 | فضای سالم درسی در سطح دیپارتمنت | 5 |
| 0.16 | 4 | 0.04 | داشتن خوابگاه برای دانشجویان ذکور و اناث | 6 |
| 0.078 | 3.9 | 0.02 | موجودیت ساحه وسیع زمین در محیط دیپارتمنت | 7 |
| 0.152 | 3.8 | 0.04 | دسترسی نسبی به تکنالوژی | 8 |
| 0.12 | 4 | 0.03 | داشتن در حدود 200 دانشجو | 9 |
| 0.117 | 3.9 | 0.03 | موجودیت کتاب­خانه­ به سطح پوهنحی جهت استفاده­ی استادان و محصلان دیپارتمنت. | 10 |
| 0.076 | 3.8 | 0.02 | داشتن تفاهم نامه با برخی نهاد های مرتبط | 11 |
| 0.117 | 3.9 | 0.03 | پیشرفت سریع در عرصه اصلاح کریکولم درسی | 12 |
| 0.16 | 4 | 0.04 | تطبیق سیستم دانشجو محوری | 13 |
| 0.16 | 4 | 0.04 | اشتراک استادان در ورکشاپ های آموزشی شاگرد محوری و آموزش مبتنی بر هدف | 14 |
| 0.16 | 4 | 0.04 | توانایی های انجام تحقیقات علمی و کاربردی استادان | 15 |
| 0.12 | 4 | 0.03 | ارزیابی دوامدار از فعالیت های اساتید | 16 |
| 0.117 | 3.9 | 0.03 | داشتن مواد قرطاسیه باب برای ضرورت دفتر | 17 |
| 0.08 | 4 | 0.02 | موجودیت امنیت حاکم در ساحه­ی پوهنتون. | 18 |
| 0.078 | 3.9 | 0.02 | تشویق و ترغیب دانشجویان خلاق | 19 |
| 0.12 | 4 | 0.03 | داشتن پلان های درسی و کاری | 20 |
| 0.074 | 3.7 | 0.02 | موجودیت مکافات و مجازات در سطح دیپارتمنت | 21 |
| 0.105 | 3.5 | 0.03 | موجودیت انترنت سریع برای تدریس آنلاین. | 22 |
| 0.03 | 1 | 0.03 | عدم استقلالیت مالی و نبود بودجه کافی. | 23 |
| 0.02 | 2 | 0.01 | نداشتن مواد لابراتواری جهت استفاده مؤثر در کارهای عملی. | 24 |
| 0.01 | 1 | 0.01 | ناکافی بودن وسایل لابراتواری در سطح دیپارتمنت­. | 25 |
| 0.03 | 1.5 | 0.02 | مساعد نبودن زمینه سیرهای علمی برای دانشجویان | 26 |
| 0.048 | 1.6 | 0.03 | نبود کتاب­خانه الکترونیکی. | 27 |
| 0.04 | 2 | 0.02 | نبود ترانسپورتیشن مشخص جهت انتقال به موقع استادان. | 28 |
| 0.04 | 1 | 0.04 | ناکافی بودن تعداد اعضای کادرعلمی برای تامین نیازهای علمی و اموُر تدریسی. | 29 |
| 0.04 | 2 | 0.02 | نبود اتاق جداگانه و تجهیزات برای کمیته͏ها. | 30 |
| 0.042 | 1.4 | 0.03 | نبود نشریه­ی علمی در سطح دیپارتمنت و پوهنحی. | 31 |
| 0.04 | 2 | 0.02 | نبود کتابخانه فزیکی در دیپارتمنت | 32 |
| 0.04 | 1 | 0.04 | کمبود استادان بلند رتبه و متخصص | 33 |
| 0.03 | 1 | 0.03 | کمبود سکالرشیپ و فیلوشیپ برای ارتقای ظرفیت استادان | 34 |
| 0.026 | 1.3 | 0.02 | کمبود تحقیقات ساحوی در سطح دیپارتمنت | 35 |
| 0.04 | 2 | 0.02 | ضعیف بودن انترنت در سطح دیپارتمنت | 36 |
| 3.025 |  | 1 | میزان | |

### 

### 2- تحلیل عوامل محیط خارجی (فرصت‌ها و تهدید‌ها) به اساس روش EFEM:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ضریب وزنی** | **امتیاز وزنی** | **ضریب موزون** | **عوامل محیط خارجی (فرصت‌ها وتهدیدها)** | **شماره** |
| 0.245 | 3.5 | 0.07 | **ذهنیت مثبت و همکاری مردم عامه در قبال دیپارتمنت.** | 1 |
| 0.4 | 4 | 0.1 | **موجودیت متقاضیان برای تحصیل در رشته­ی اقتصاد زراعتی.** | 2 |
| 0.48 | 4 | 0.12 | **موجودیت بازار کار برای فارغ­التحصیلان.** | 3 |
| 0.315 | 3.5 | 0.09 | **موجودیت فرصت­های کاری در سطح ولایت تخار.** | 4 |
| 0.234 | 3.9 | 0.06 | **امنیت خوب در منطقه.** | 5 |
| 0.216 | 3.6 | 0.06 | **موجودیت تفاهم­نامه­های همکاری پوهنحی و دیپارتمنت با ریاست زراعت، حوزه­ی دریایی و دفتر آغاخان مقیم تالقان.** | 6 |
| 0.273 | 3.9 | 0.07 | **حمایت و همکاری وزارت تحصیلات عالی، پوهنتون تخار و پوهنحی زراعت.** | 7 |
| 0.228 | 3.8 | 0.06 | **محیط باز و سالم برای انجام فعالیت های علمی و تحقیقاتی** | 8 |
| 0.28 | 4 | 0.07 | **فضای همدیگر پذیری و صمیمیت میان استادان و دانشجویان** | 9 |
| 0.228 | 3.8 | 0.06 | **حاکم بودن روابط بر ذوابط** | 10 |
| 0.12 | 2 | 0.06 | **فرار مغزها.** | 11 |
| 0.06 | 1 | 0.06 | **عدم حمایت تعدادی از نهاد­های دولتی و غیر دولتی از فارغان.** | 12 |
| 0.07 | 1 | 0  07 | **محدودیت شغلی برای دانشجویان فارغ التحصیل** | 13 |
| 0.1 | 2 | 0.05 | **موجودیت رقابت بین دیپارتمنت های اقتصاد زراعتی و سایر دیپارتمنت های پوهنحی زراعت در افغانستان.** | 14 |
| 3.249 |  | 1 | میزان | |

## مقایسۀ عوامل محیطی (داخلی و خارجی)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **نمرۀ نهایی ماتریکس ارزیابی عوامل داخلی به اساس روش IE**  4 2.5 1 | | | |
| **نمرۀ نهایی ماتریکس ارزیابی عوامل خارجی** به اساس روش IE  1 2.5 4 | | 2  استراتیژی تهاجمی  موقعیت دیپارتمنت اقتصاد زراعتی | **1**  استراتیژی محافظه کارانه |
| 4  استراتیژی رقابتی | 3  استراتیژی تدافعی |

## تحلیل عوامل محیطی به طریقه­ی (SWOT)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **تحلیل سوات (SWOT)** | | |
| **داخلی**  **خارجی** | **قوت͏ها (Strenghts)**   1. **موجودیت تعمیر تدریسی در دو طبقه در سطح پوهنحی و استفاده از صنوف و دفاتر توسط دیپارتمنت.** 2. **موجودیت کادر علمی به سویه­ی ماستر و لسانس با رتب علمی پوهنمل، پوهنیار، نامزد پوهنیار.** 3. **داشتن وسایل و تجهزات برای پیشبرد امور اداری و علمی.** 4. **موجودیت کتاب­خانه­ به سطح پوهنحی جهت استفاده­ی استادان و محصلان دیپارتمنت.** 5. **موجودیت امنیت حاکم در ساحه­ی پوهنتون.** 6. داشتن پلان های درسی و کاری. 7. ارزیابی دوامدار از فعالیت های اساتید. 8. **همکاری مقامات محلی و شورای مردمی این ولایت با دیپارتمنت و پوهنحی.** 9. **موجودیت انترنت سریع برای تدریس آنلاین.** | **ضعف‌ها (ًWeaknesses)**   1. **عدم استقلالیت مالی و نبود بودجه کافی.** 2. **نداشتن مواد لابراتواری جهت استفاده مؤثر در کارهای عملی.** 3. **ناکافی بودن وسایل لابراتواری در سطح دیپارتمنت­.** 4. **تشکیل محدود در بخش­های کادری.** 5. **نبود کتاب­خانه الکترونیکی.** 6. **نبود ترانسپورتیشن مشخص جهت انتقال به موقع استادان.** 7. **ناکافی بودن تعداد اعضای کادرعلمی برای تامین نیازهای علمی و اموُر تدریسی.** 8. **نبود اتاق جداگانه و تجهیزات برای کمیته͏ها.** 9. **نبود نشریه­ی علمی در سطح دیپارتمنت و پوهنحی.** |
| **فرصت‌ها (Opportunities)**   1. **ذهنیت مثبت و همکاری مردم عامه در قبال دیپارتمنت.** 2. **موجودیت متقاضیان برای تحصیل در رشته­ی اقتصاد زراعتی.** 3. **موجودیت بازار کار برای فارغ­التحصیلان.** 4. **موجودیت فرصت­های کاری در سطح ولایت تخار.** 5. **امنیت خوب در منطقه.** 6. **موجودیت تفاهم­نامه­های همکاری پوهنحی و دیپارتمنت با ریاست زراعت، حوزه­ی دریایی و دفتر آغاخان مقیم تالقان.** 7. **حمایت و همکاری وزارت تحصیلات عالی، پوهنتون تخار و پوهنحی زراعت.** | **(SO) وضعیت تهاجمی**  دیپارتمنت اقتصاد زراعتی با استفاده از قوت های داخلی خویش می͏خواهد فرصت های بیرونی را چنین کسب نماید.  ازطریق (S5,S8) برای کسب O1  از طریق(S2,S3, S4) برای کسبO2  ازطریق (S3) برای کسب O3 و O4  ازطریق ((S5, S8 برای کسب O5  ازطریق (S5,S6) برای کسب O6  ازطریق (S1,S2) برای کسب O7 | **(WO) وضعیت محافظه کارانه**  دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در نظر دارد، تا با استفاده از فرصت‌های خارجی که دارد ضعف‌های داخلی خویش را مرفوع سازد.  ازطریق (O2) برای رفع W9  ازطریق (O3, O4) برای رفع W4,W2  از طریق O4 برای رفع W4,W2  ازطریق O7 برای رفع W1, W2, W3, W4 |
| **تهدیدها (Threats)**   1. **فرار مغزها.** 2. **عدم حمایت تعدادی از نهاد­های دولتی و غیر دولتی از فارغان.** 3. **موجودیت رقابت بین دیپارتمنت های اقتصاد زراعتی و سایر دیپارتمنت های پوهنحی زراعت در افغانستان.** 4. **عدم موجودیت آب زراعتی در ساحه­ی فارم.** | **(ST) وضعيت رقابتي**  دیپارتمنت اقتصاد زراعتی می͏خواهد از طریق قوت های داخلی خویش تهدید های بیرونی را چنین کاهش دهد.  ازطریق (S5,S8) برای کاهش T1  ازطریق (S7) برای کاهش T2  ازطریق (S6,S8) برای کاهش T4  ازطریق (S2,S3,S4,S6) برای کاهش T5 | **(WT) وضعیت تدافعی**  این دیپارتمنت در وضعیت تدافعی قرار ندارد. |

# 

# فصل چهارم

# انتخاب استراتیژی­های دیپارتمنت اقتصاد زراعتی و اولویت­های استراتیژی برای پنج سال آینده

انتخاب استراتیژی­های دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بر اساس استراتیژی پوهنحی زراعت، تعیین گردیده و قرار ذیل به آن‌ها پرداخته می‌شود:

## اول: مالی

### 1. تهیه و تطبیق پلان مالی پنج‌ساله

داشتن سیستم مالی منظم از جمله اولویت‌های استراتژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بوده و با رعایت و تطبیق سیستم مالی می‌توان درآمد‌ها و هزینه­ی مالی این دیپارتمنت را به شکل درست محاسبه و ارزیابی نمود. با درنظرداشت آن دیپارتمنت اقتصاد زراعتی با توجه به آن جهت نیل به اهداف استراتژیک خود مصمم است تا پلان پنج ‌سالۀ مالی را در سطح دیپارتمنت در مطابقت با پلان پنج ساله مالی در سطح پوهنحی تهیه نماید تا این­که امور مربوط به بخش مالی به شکل درست آن مدیریت گردد.

### 2. تهیه و تطبیق پلان عواید پنج‌ساله

وضع و تطبیق سیستم عواید منظم از اولویت‌های استراتژیک هر پوهنتون بوده که با مراعات نمودن و تطبیق سیستم نامبرده می‌توان درآمد‌های مالی خود را به شکل درست محاسبه و ارزیابی نمود. با درنظر داشت آن دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت جهت نیل به اهداف استراتژیک پوهنتون مصمم است تا پلان پنج‌ساله­ی عوایدش در مطابقت به پلان پنج ساله عوایدی در سطح پوهنحی تهیه کند تا اینکه کارهای مربوط به بخش مالی به شکل درست آن مدیریت شود.

### 3. در بخش کسب عواید

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی ازطریق سرمایه­گذاری در بخش ارایه­ی خدمات، عواید دریافت می­دارد. ازین که دیپارتمنت ها مکلف به ارایه­ی خدمات برای محصلان کشور می­باشند، بدین مناسبت می­توان گفت که با ارایه­ی خدمات از بخش­های ذیل عواید دریافت کرده می­تواند.**

* **دیپلوم­،**
* **ترانسکرپیت­،**
* **فروش نتایج تحقیقاتی علمی،**
* **کارت های هویت محصلان،**
* **حق­الاجراآت (فیس) محصلان شبانه،**
* **ایجاد گروپ خود کمکی (SHG) در سطح دیپارتمنت،**

#### **1. دریافت عواید از دیپلوم و ترانسکرپت­**

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی یک رشته͏ی فارغ­ده می­باشد که سالانه از فارغین در بدل دیپلوم­ها عواید دریافت می­کند. با ایجاد ظرفیت جذب بیشتر و افزایش تعداد فارغان عواید ازین رهگذر افزایش خواهند یافت بدون این که در کیفیت تحصیل صدمه وارد نماید.**

**به­طور مثال سالانه حد اقل 50 تن از محصیلین از دیپارتمنت اقتصاد زراعتی فارغ می­گردند تجارب گذشته نشان داده است که تمام فارغ­التحصیلان جهت گرفتن دیپلوم خویش مراجعه می­نمایند که به خزانه­ی دولت عواید تولید می­نماید. هم­چنان تجارب گذشته نشان داده است که ۸۰٪ آن­ها جهت گرفتن ترانسکریپت خویش مراجعه می­نمایند که از این طریق هم به خزانه­ی دولت عواید خلق می­نماید.**

#### **2. دریافت عواید از انجام تحقیقاتی علمی**

**انجام تحقیقاتی علمی در پوهنتون­های دنیا معمول بوده در حالی­که در افغانستان درین بخش چندان توجه صورت نگرفته و یا پوهنتون­ها فرصت­های مناسب را در اختیار اساتید و محصلان خویش قرار نداده اند. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی متعهد است که برای پنج سال آینده سهولت­ها را در اختیار اساتید و محصلان خویش قرار دهد تا منبع عایداتی برای پوهنتون باشد. درین مورد دیپارتمنت نیز متعهد است که با تشویق بیشتر محصلان خویش را به رقابت انداخته تا روزنامه­ها، هفته نامه­های چاپی داشته باشند و تحقیقاتی انجام داده را در اختیار نیازمندان قرار دهند در ضمن از فروش نتایج تحقیقات علمی و اعلانات تجارتی را شامل روزنامه­ها و هفته­نامه­ها ساخته عواید بدست آورد.**

#### **3. دریافت عواید از کارت­های هویت محصلان**

**داشتن کارت هویت محصلان برای محصلان حتمی و ضروری می­باشد، دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در حدود 60 محصل در سال جذب می­نماید که درحال حاضر 160 تن محصل دارد و این رقم با ایجاد زمینه­های مناسب افزایش یافته می­تواند. اگر فرضاَ هر یک از محصلان کارت را دربدل ۲۰ افغانی دریافت نمایند در حدود 1200 افغانی در یک دوره شامل عواید دولت می­گردد.**

4. دریافت عواید از ایجاد گروپ کمکی (SHG) در سطح دیپارتمنت

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در نظر دارد تا در سال 1402 خورشیدی یک گروپ خود کمکی را از محصلین این دیپارتمنت تشکیل دهد که در این گروپ تمام محصلین دیپارتمنت شامل اند و ماهانه 10 افغانی پرداخت می͏کنند. به طور مثال 160 محصل ماهانه با پرداخت 10 افغانی ، 1600 افغانی در عواید دولت اضافه میشود و در یک سال در حدود 14400 افغانی از این بخش عواید بدست می آید. اگر تعداد محصلین افزایش یابد رقم عواید بالا خواهد رفت.

#### **5. تهیه میکانیزم به منظور جلب کمک­ها**

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی می­خواهد تا میکانیزمی را بسازد که بر مبنای آن پای دونر­های داخلی و خارجی را به دیپارتمنت کشانده و در بخش­های گوناگون کمک­های آن­ها را به­دست آورد. در این راستا تلاش­های زیر را به خرج خواهد داد:

* + تهیه­ی میکانیزم به خاطر دریافت کمک­ها و تهیه و ترتیب پروپوزل دربخش­های مورد نیاز تا با استفاده از آن منابع را را دونرها بدست آورد.
  + تأمین ارتباطات و گفتگو با نهادها و سازمان­های ملی و بین­المللی به­منظور دریافت کمک­ها در سطح ولایت تخار.
  + اجرای تحقیقات علمی.

## دوم: برنامه‎های دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در پنج سال آینده (1402 – 1406)

**برای رسیدن به اهداف دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در پنج سال آینده باید برنامه های ذیل عملی گردد.**

### برنامه (1) برنامه‎های علمی

1-بلند بردن ظرفیت مسلکی استادان وکارمندان

**در حال حاضر دیپارتمنت اقتصاد زراعتی دارای 3 تن ماستر، 1 تن در جریان ماستری میباشند. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در نظر دارد که در پنج سال آینده این رقم باید به سه تن داکتر و یک تن ماستر ارتقا نماید در ضمن هر دو سال حد اقل 1 تن استاد جدیداَ جذب گردد. بصورت کل در 5 سال آینده به تعداد 3 تن استاد دیگر جدیداَ جذب گردد.**

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در نظر دارد که در پنج سال آینده به کمک مقام محترم وزارت تحصیلات عالی کشور تعداد از استادان لیسانس را به سویه ماستر و ماستر را به سویه داکتر ارتقا دهد. به همین ترتیب دیپارتمنت در نظردارد کورس های انگلیسی، کمپیوتر و اداره و مدیریت را بخاطر بلند بردن ظرفیت استادان، کارمندان و محصلان ایجاد نماید.**

2- بازنگری کریکولم و نصاب درسی

**قسمیکه که در پلان استراتیژیک ملی تحصیلات عالی تصریح یافته، هیچ ملتی نمی‎تواند بدون داشتن یک سیستم تحصیلات عالی با کیفیت به رشد اقتصادی و رفاه اجتماعی دست یابد، در عین زمان کیفیت یک نظام تحصیلات عالی تا اندازه زیاد مربوط به نصاب تحصیلی آن می‎باشد. نصاب تحصیلی در واقع اندازه و نوعیت دانش، مهارت و تغييرات ذهنی و سلوكي است که در یک دوره تحصیل فرا گرفته می‎شود. بناءً دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برای پاسخگوئی و حسابدهی در قبال کیفیت و توانائی‎های علمی و مسلکی فارغ التحصیلان خویش باید به کیفیت و پاسخگو بودن نصاب‎های تحصیلی خویش توجه مسؤلانه ودائمی داشته باشد تا فارغ التحصیلان در شرایط رقابت بازار کار توانائی تبارز خود و خدمت به کشور را داشته باشند. به همین منظور دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در نظر دارد در پلان استراتیژیک خود همه ساله بازنگری نصاب را در سطح دیپارتمنت‎ انجام داده و باز نگری دوره͏ای را تا ختم پلان استراتیژیک دور دوم یک مرتبه انجام دهد.**

3- تفاهم نامه ها وتوامیت ها

**یکی از معیار های که باعث اعتبار دیپارتمنت ها میگردد عبارت از ایجاد و برقراری تفاهم نامه‎ها و توامیت‎ها با پوهنتون‎های بزرگ داخلی و خارجی می‎باشد. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی درحال حاضر در قالب تفاهم͏نامه͏های پوهنحی زراعت، با ریاست زراعت، حوزه دریای تالقان، موسسه آغاخان یک تفاهم͏نامه همکاری را جهت کار های عملی و تحقیقی محصلان به امضا رسانیده است. با مساعد شدن شرایط میتوان با پوهنحی͏های زراعت سایر پوهنتون͏های داخلی و خارجی تفاهم͏نامه و توامیت را به امضا رسانید.**

### برنامه (‎2) زیربناها به شمول تسهیلات و امکانات تدریسی:

**برویت نقشه کامپلکسی پوهنتون تخار، دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در پهلوی سایر دیپارتمنت͏ها دارای ساحه مشخص بخاطر ایجاد فارم تحقیقاتی نباتی وحیوانی میباشد.**

**ایجاد یک کتابخابه مجهز فزیکی و الکترونیکی در سطح دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در پنج سال آینده ساخته خواهد شد.**

### برنامه( 3) برنامه های فرعی

1. **ایجاد وتجهیز یک اطاق انترنت کلپ برای استفاده محصلین.**
2. **تجهیز دیپارتمنت‎ با وسایل پیشرفته تکنالوژیکی از قبیل پروجکتور، کمپیوتر لب تاپ، دیسکتاپ، پرینتر و فوتوکاپی به خاطر عصری سازی تدریس و آموزش.**
3. **ایجاد یک باب کتابخانه در دیپارتمنت همراه با تجهیزات آن.**

### برنامه (4) در رابطه به حفظ محیط زیست

**محیط زیست در افغانستان در اثر عوامل طبیعی، عدم رعایت قانون و استفاده نا مطلوب از منابع کشور شدیداً متضررگردیده است از قبیل نابود انقراض نسل حیوانات، تخریب فرش نباتی، آلودگی‎های آب و هوا، خاک وغیره. این همه خطرجدی به صحت بشری می‎باشد و اگر برای کاهش و جلوگیری آلودگی‎های محیط زیستی توسط موسسات، نهادهای دولتی وکافه مردم تدابیرمشخص عملی اتخاذ نگردد خدای ناخواسته به فاجعه جبران نا پذیرمواجه خواهیم شد. یکی از این کاهش و جلوگیری از آلودگی، عدم شکار حیوانات، پرورش، احیا و حفاظت جنگلات ودرختان بوده که درسرسبزی وگوارایی محیط می افزاید. درتصفیه هوا وجذب گازات و گرد وخاک، حفظ حیات وحش، تعادل اقلیم نقش داشته و ده‎ها فواید اقتصادی ومعیشتی را دارامی‎باشد. در قسمت حفظ محیط زیست دیپارتمنت اقتصاد زراعتی متعهد است تا کار های موثر را در این راستا انجام دهد.**

### برنامه (5) تقویه کمیته͏های تضمین کیفیت و اعتبار دهی

**کمیتۀ تضمین کیفیت در یک کانون علمی یکی از بخش‌های مهم و پایه‌ اساسی در جهت ارتقای کیفیت علمی و بهبود امور وابسته به موضوعات علمی پوهنحی در مطابقت کامل با معیار های یازده‎گانه‎ی تضمین کیفیت می‎باشد. بدون تردید، کمیتۀ تضمین کیفیت پوهنحی در همکاری نزدیک مدیریت تضمین کیفیت از طریق راه اندازی ارزیابی خودی در سطح دیپارتمنت͏ها و تشخیص نارسایی‎ها و گزارش به معاونیت علمی، به رفع نواقص پرداخته، در جهت رفع کمبودات خویش مبادرت ورزیده و دیپارتمنت خود را با معیارها و موازین قبول شده وزارت محترم تحصیلات عالی هماهنگ می‎سازد.**

**اداره دیپارتمنت اقتصاد زراعتی متعهد است تا در راستای رشد و ارتقای سطح کیفیت علمی و معیاری سازی نیاز روز از هیچ گونه سعی و تلاش دریغ نورزیده و زمینۀ آموزش بهتر را برای نسل جوان که معماران وآینده سازان واقعی جامعه اند، فراهم سازد. ازاینرو اداره دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در هماهنگی با کمیته فرعی تضمین کیفیت پوهنحی تمام کارهای مربوطه را انجام می دهد. طبق برنامۀ طراحی شده و طرزالعمل ویژۀ کمیته عمومی تضمین کیفیت به کار خویش تداوم بخشیده و دست آوردهای نیز از این ناحیه بدست آمده است. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مصمم است تا قبل از ختم این پلان تمام مشکلات و چالش‎های خود را بر اساس معیار های قبول شده مرفوع ساخته و وارد مرحله اعتبار دهی گردد.**

### برنامه (6) ترویج فرهنگ آموزش OBE و SCL

**به منظور موثر ساختن پروسه‎ی انتقال دانش، دیپارتمنت توجه و اهتمام جدی به آموزش مبتنی برنتیجه (OBE) وآموزش مبتنی بر محصل محور (SCL) معطوف می‎نماید برای این که درین دیپارتمنت آموزش مبتنی برنتیجه و آموزش مبتنی بر محصل محور نهادینه شود؛ حسب ضرورت ورکشاپ͏های درین زمینه برای اعضای کادر علمی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی دایر خواهد گردید.**

**علاوه برفعالیت‎های فوق، کمیته اعتلای کیفیت در پنج سال آینده فعالیت͏های زیر را انجام می‎دهد:**

* **همکاری دیپارتمنت در بخش کمیته اعتلای تضمین کیفیت همراه با سایر کمیته های روی نیازسنجی اکادمیک .**
* **نظارت از تطبیق درست کریکولم درسی و تطبیق تقسیم اوقات درسی در صنف ها .**
* **تطبیق لوایح و مقرره͏های ریاست ارتقای کیفیت واعتبار دهی وزارت تحصیلات عالی.**
* **تهیه گزارش ارزیابی خودی دیپارتمنت جهت نیل به مراحل اعتبار دهی.**
* **تهیه پلان عملیاتی در مطابقت با پلان استراتیژیک دیپارتمنت و پوهنحی.**
* **تهیه سند مسیر یابی جهت درک تطبیق پلان عملیاتی.**
* **تجهیز دیپارتمنت.**
* **ارزیابی پروسه تدریس در سطح دیپارتمنت.**
* **سازماندهی ورکشاپ های آگاهی دهی جهت ترویج فرهنگ ارتقای کیفیت.**
* **تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی.**
* **تشویق اساتید دیپارتمنت جهت ساختن پلان شان.**
* **آماده کردن دیپارتمنت برای بازنگری به منظور نیل به اعتبار دهی.**
* **تطبیق پروسه ارزیابی از کیفیت تدریس در سطح دیپارتمنت در هر سمستر.**

### برنامه 7 ) تحقیقات علمی

***برنامه͏های تحقیقی و تدریسی، ماموریت موسسات تحصیلی را به حیث عامل انکشاف اجتماعی، اقتصادی فرهنگی و تحقیقی منعکس میسازد.* دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مصمم است جهت ارتقاء ظرفیت استادان و دانشجویان تحقیقات را انجام دهد از یک طرف ظرفیت تحقیقی استادان و دانشجویان افزایش یابد و از جانب دیگر برای حل یک مشکل جامعه کمک شایان را کرده باشد.**

**از این رو دیپارتمنت اقتصاد زراعتی یک کمیته فرعی تحقیق رادر دیپارتمنت خویش ایجاد نموده است تا بتواند در زمینه استادان و دانشجویان عزیز ما را کمک نماید. بدین مناسبت می توان گفت که انجام تحقیقات علمی در پوهنتون͏های دنیا معمول بوده در حالیکه در کشور عزیزمان افغانستان درین بخش چندان توجه صورت نگرفته و یا پوهنتون͏ها فرصت های مناسب را در اختیار اساتید و دانشجویان خویش قرار نداده است. دیپارتمنت اقتصاد زارعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار متعهد است که برای پنج سال آینده سهولت ها را در اختیار اساتید و دانشجویان خویش قرار دهد تا منبع عایداتی برای پوهنحی باشد.**

## سوم: انکشاف منابع بشری

#### **1. تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان**

بالا بردن ظرفیت اعضای کادر علمی از نظر ترفیع علمی و سویه­ی تحصیلی شان از جمله موارد اند که توجه به آن به میزان کیفیت تدریس و تحقیق مؤثر است؛ به همین لحاظ دیپارتمنت می­خواهد تا پالیسی انکشاف و بالابردن ظرفیت اعضای کادر علمی را وضع نموده و قانون وزارت محترم تحصیلات عالی را پیرامون ترفیع علمی اعضای کادر علمی پوهنتون­ها تطبیق نموده و اعضای کادر علمی را جهت ادامۀ تحصیل در مقاطع ماستری و دکتورا به بورسیه‌های داخلی و خارجی بفرستد.

#### **2. تهیه و تطبیق طرزالعمل استخدام اعضای کادر علمی**

در هر اداره استخدام کارمندان باید به اساس اصل شایسته سالاری صورت گیرد. بادرنظرداشت آن طی پنج سال آینده دیپارتمنت اقتصاد زراعتی درنظر دارد میکانیزمی را تهیه و به مرحله­ی اجرا بگذاردکه در روشنی آن استخدام اعضای کادر علمی و کارمندان اداری صورت گیرد تاباشد اصل شایسته سالاری و سپردن کار به اهل آن بیشتر از پیش صورت گیرد.

#### **3. استخدام نیروی بشری**

نیروی انسانی به حیث رکن اساسی سازمان‌های عامه و خصوصی است و باید‌ها و نباید‌های سازمان‌های خصوصی و عامه به نیروی انسانی مربوط است؛ بدین منظور دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مصمم است تا طی پنج سال پیش رو مطابق ایجاد و ازدیاد محصلان و طبق پالیسی پوهنتون، اشخاص کارفهم، و متعهد را جذب نماید.

## چهارم: انکشاف اداره و تشکیلات

#### **1. توسعه انکشاف دیتابیس دیجیتلی واحد**

دیتابیس دیجیتلی، یکی از بخش­های با همیتی بوده که تمام واحد‌ها و معلومات علمی، اداری و محصلان دیپارتمنت در آن درج گردیده و در صورت ضرورت به شکل ساده از آن استفاده می‌شود. نهاد‌های تحصیلات عالی به خصوص دیپارتمنت اقتصاد زراعتی ضرورت دارد تا چنین دیتابیس دیجیتلی را بسازد تا تمام اطلاعات خود را در آن ثبت نمایند. بنابراین، بعد از این­که پلان استراتیژیک خویش را منظور نمود مصمم به ساخت چنین دیتابیس است تا تمام واحد‌های اداری، علمی، مالی و نیروی بشری خویش را در آن ثبت نماید.

#### **2. تهیه و تطبیق پالیسی مدیریت و رهبری**

مدیریت و رهبری مؤثر ، مثمر و سالم از اولویت‌های عمده­ و اساسی پوهنتون­ها است؛ بنابراین، دیپارتمنت اقتصاد زراعتی موضوع نام­برده را از مهمترین مسائل اساسی خود قلم­داد نموده و به اساس پلان یاد شده در نظر دارد که از طریق وضع و تطبیق پالیسی رهبری و مدیریت، تغییرات مهم، بنیادی و اساسی را در سطوح مدیریت و رهبری دیپارتمنت به وجود آورد.

## پنجم: خدمات و محصولات علمی و تحقیقی

### در بخش علمی

#### **1. جذب اساتید**

جذب اساتید، روند است که بر اساس نیازمندی‌ دیپارتمنت‌ اقتصاد زراعتی و داشتن بست صورت می­گیرد. ابتدا بست مورد نیاز از طریق ‌سایت رسمی وزارت تحصیلات اعلان و پس از اکمال روند قانونی، امتحان رقابتی زبان و بخش تخصصی از کاندیدان صورت می­گیرد. افرادی­‌که نمرۀ معیاری را اخذ نمود، برایش موضوع کنفرانس تعیین می­گردد تا کنفرانس علمی را در حضور هیآت ژوری مؤفقانه سپری نمایند. بعداَ از طریق معاونیت علمی و آمریت استادان پوهنتون­های که صلاحیت تقرری را دارند، در همکاری با دیپارتمنت مربوطه و پوهنحی به صفت کادر علمی استخدام شده و اسنادشان جهت طی مراحل بعدی به وزارت محترم تحصیلات عالی فرستاده می­شود. این دیپارتمنت در نظر دارد طی پنج سال آینده اساتید ماستر و داکتر را استخدام نموده و در این قسمت توجه بیشتر نماید.

#### **2. بلند بردن ظرفیت تحصیلی و علمی اساتید**

**در حال حاضر دیپارتمنت اقتصاد زراعتی دارای سه تن ماستر، یک تن در حال فراگیری برنامه­ی ماستری می­باشد. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در نظر دارد که در پنج سال آینده این رقم باید به 3 تن داکتر افزایش یافته و استادان لسانس به سویه­ی تحصیلی ماستر ارتقا نمایند. در ضمن حد اقل هر دو سال بعد یک تن استاد جدیداَ جذب گردد و به­صورت کل در 5 سال آینده به تعداد 3 تن استاد دیگر جدیداَ جذب گردد. به­همین ترتیب دیپارتمنت اقتصاد زراعتی درنظردارد کورس­های انگلیسی، کمپیوتر و اداره را به­خاطر بلند بردن ظرفیت استادان و محصلان ایجاد نماید.**

#### **3. انکشاف و بازنگری کریکولم و نصاب درسی**

کریکولم درسی یک برنامه­ی مبین نوعیت دانش، مهارت و تغییرات ذهنی و مسلکی است که در یک مقطع تحصیلی فراگرفته می‌شود. **همان­گونه که در پلان استراتیژیک ملی تحصیلات عالی تصریح یافته، هیچ ملتی نمی‎تواند بدون داشتن یک سیستم تحصیلات عالی با کیفیت به رشد اقتصادی و رفاه اجتماعی دست یابد. درعین زمان کیفیت یک نظام تحصیلات عالی تا اندازه­ی زیاد مربوط به نصاب تحصیلی آن می‎باشد. بناءً دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برای پاسخ­گوئی و حساب­دهی در قبال کیفیت و توانایی‎های علمی و مسلکی فارغ التحصیلان خویش باید به کیفیت و پاسخ­گو بودن نصاب‎های تحصیلی خویش توجه مسؤلانه و دایمی داشته باشد؛ تا فارغ التحصیلان در شرایط رقابت بازار کار توانایی تبارز خود و خدمت به کشور را داشته باشند.** با درنظر داشت آن، دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مصمم است طی پنج‌سال آینده کریکولم درسی خویش را در مطابقت با نیاز جامعه و تقاضای بازار توسعه داده و بازنگری کند.

#### **4. امضای تفاهم‌نامه‌ها و توامیت‌ها**

یکی از معیارهای که باعث اعتبار دیپارتمنت ها می­گردد، عبارت از ایجاد و برقراری تفاهم­نامه‎ها و توامیت‎ها با پوهنتون‎های بزرگ داخلی و خارجی می‎باشد. دیپارتمنت اقتصاد زرراعتی در هماهنگی با پوهنحی زراعت درحال حاضر با ریاست زراعت، حوزه دریایی تالقان، موسسه آغاخان، یک تفاهم­نامه­ی همکاری را جهت کارهای عملی و تحقیقی محصلان به امضا رسانیده است و مصمم است طی پنج‌سال پیش رو تفاهم‌نامه‌های جدید و توامیت‌ها را با دیپارتمنت های اقتصاد زراعتی پوهنحی­های زراعت پوهنتون­های همجوار امضا نموده و با اداراتی­که قبلا تفاهم­نامه داشت، آنرا دوباره تجدید نموده و از تجارب و اندوخته­های علمی آن‌ها، به منظور ترقی، پیشرفت و شگوفایی علمی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی استفاده کند. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مکلف به تطیبق برنامه­های مشترک خود با دیگر نهادها مانند تحقیقات علمی، سیمینار‌ها، ورکشاپ‌ها و کنفرانس‌های علمی در روشنی تفاهم‌نامه‌ها بوده و محصلان خود را نیز به منظور تطبیق برنامه­ی کارهای عملی و تحقیقی به جاهای مورد نیاز بفرستد.

#### **5. ایجاد، انکشاف و تقویت کمیته‌ها**

اهمیت فعالیت‌های کمیته‌های فرعی مختلف در سطح دیپارتمنت اقتصاد زراعتی با درنظرداشت معیار‌های علمی موضوع مهم و ضروری بوده که با موجودیت و ادامه­ی فعالیت‌های کمیته­ها در سطح دیپارتمنت از مراحل مختلف تضمین کیفیت و اعتباردهی گذشته اعتبار علمی خود را به­دست می­آورد. بنا برآن دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در جریان پنج سال پیش رو می­خواهد تا با توجه به فعالیت‌های گذشته­ی خود و با تقویت کمیته‌های فرعی در سطح این دیپارتمنت، زمینۀ رشد، توسعه و فراگیری آموزش بهتر را برای محصلان خود مساعد ساخته و دیپارتمنت نام­برده را اعتبار اکادمیک ببخشد.

#### **6. انکشاف تحقیقات علمی**

همه انکشافات، توسعه و تمدن بشری حاصل کار و مدیون تحقیقات علمی پوهنتون‌ها است. ***برنامه­های تحقیقی و تدریسی، ماموریت موسسات تحصیلی را به حیث عامل انکشاف اجتماعی، اقتصادی فرهنگی و تحقیقی منعکس می­سازد.* دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مصمم است جهت ارتقای ظرفیت استادان و محصلان تحقیقاتی را انجام دهد که از یک طرف ظرفیت تحقیقی استادان و محصلان افزایش یابد و از جانب دیگر برای حل یک مشکل جامعه کمک شایان را کرده باشد. بناَءَ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی یک کمیته­ی فرعی تحقیق را در سطح دیپارتمنت ایجاد نموده است تا بتواند در زمینه، استادان و محصلان عزیز ما را کمک نماید** و می­خواهد کمیتۀ فرعی تحقیقات علمی را بیشتر حمایت نموده و از فعالیت‌های کمیته­ی متذکره نظارت و ارزیابی جدی نماید**؛ زیرا هویدا است که انجام تحقیقات علمی در پوهنتون­های دنیا معمول بوده در حالی­که در افغانستان درین بخش چندان توجه صورت نگرفته و یا پوهنتون­ها فرصت­های مناسب را در اختیار اساتید و محصلان خویش قرار نداده اند. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار متعهد است که برای پنج سال آینده تسهیلات را در اختیار اساتید و محصلان خود قرار دهد تا منبع عایداتی برای دیپارتمنت باشد.**

#### **7. در بخش اخذ اعتبار اکادمیک**

استقلالیت اکادمیک منجر به آن می­شود تا دیپارتمنت اقتصاد زراعتی به خود باورمند بوده انگیزه­ی کاری اساتید و کارهای علمی و تحقیقی آن­ها تقویت بخشیده شود. این دیپارتمنت از نظر تطبیق برنامه‌های علمی می­خواهد تا پنج‌سال آینده در هماهنگی کامل با پوهنحی زراعت اعتبار اکادمیک خود را کسب نماید.

## ششم: معرفی محیط پوهنتون به محصلان تازه­وارد و عرضه­ی خدمات تحصیلی با کیفیت­تر برای محصلان

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در نظر دارد همه­ساله با برگزاری محفل خوش­آمد گویی، محصلان جدیدالشمول را با محیط پوهنتون آشنا ‎سازد. که در برگیرنده­ی آشنایی با محیط اکادمیک، نحوه­ی آشنایی با سیتم کریدیت، لوایح و مقررات مربوط به محصلان، استفاده از کتابخانه­ها، کامپیوتر لب­ها، لابراتوارها و فارم­های تحقیقاتی است، می باشد. و در پنج­سال آینده می­خواهد در بخش‌های ذیل خدمات تحصیلی را برای محصلان فراهم سازد:

#### **1. انکشاف و تقویت سیستم OBE وSCL**

تطبیق سیستم آموزش مبتنی بر نتیجه (OBE) و آموزش مبتنی بر محصل محور (SCL) منجر به یادگیری سریع و مؤثر علم در محصلان گردیده و کاربرد سیستم­های آموزشی نام­برده، باعث بلند بردن ظرفیت علمی- تحقیقی محصلان در سطح پوهنتون می­گردد. **برای این که درین دیپارتمنت آموزش مبتنی برنتیجه و آموزش مبتنی بر محصل محور نهادینه شود؛ حسب ضرورت ورکشاپ­هایی درین زمینه برای اعضای کادر علمی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی که برنامه­ی مذکور را نگرفته اند، دایر خواهد گردید**. **علاوه برفعالیت‎های فوق، کمیته­ی فرعی تضمین کیفیت پوهنحی درپنج سال آینده فعالیت­های زیر را انجام می‎دهد:**

* **نظارت از تطبیق درست کریکولم درسی و تطبیق تقسیم اوقات درسی در دیپارتمنت اقتصاد زراعتی‎.**
* **تطبیق لوایح و مقرره­های ریاست ارتقای کیفیت و اعتباردهی وزارت تحصیلات عالی.**
* **تهیه­ی گزارش ارزیابی خودی استادان دیپارتمنت جهت نیل به مراحل اعتباردهی.**
* **ارزیابی پروسه­ی تدریس در سطح دیپارتمنت­.**
* **سازماندهی ورکشاپ­های آگاهی دهی جهت ترویج فرهنگ ارتقای کیفیت.**
* **تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی.**
* **تشویق دیپارتمنت­ جهت ساختن پلان انکشافی.**
* **آماده کردن دیپارتمنت برای بازنگری به منظور نیل به اعتباردهی.**
* **تطبیق پروسه ارزیابی از کیفیت تدریس درسطح دیپارتمنت­ درهرسمستر.**

#### **2. در بخش تطبیق تکنالوژی**

آموزش الکترونیکی و دست‌رسی محصلان به انترنت کلپ باعث می‌گردد تا محصلان به‌صورت یک­سان از منابع جدید این دیپارتمنت جهت پیشبرد امور تحقیقات علمی استفاده نمایند. از اینکه سطح سواد الکترونیکی و به­کارگیری موثر از سایت‌های معتبر علمی در بین محصلان خوب نیست و نمی‌توانند کارها و پروژه‌های تحقیقی خود را از مراجع نام­برده تهیه نمایند، دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در پنج سال آینده می­خواهد تا در سطح دیپارتمنت صنف­های آموزش سیستم الکترونیکی و نحوه­ی استفاده از تکنالوژی در تدریس و تحقیق را نهادینه سازد. به منظور نیل به تطبیق برنامه­ی مذکور این دیپارتمنت متعهد به فراهم­آوری موارد ذیل است:

* **کمک در تجهیز کتاب­خانه با وسایل و کتاب­های** معتبر از زبان­های مختلف **و تکنالوژی در سطح پوهنحی.**
* **کمک به ایجاد کتاب­خانه­ی الکترونیکی در سطح پوهنحی**
* **کمک ایجاد وتجهیز یک اطاق انترنت کلپ برای استفاده­ی اساتید و محصلان.**
* **تجهیز دیپارتمنت‎ با وسایل پیشرفته تکنالوژی از قبیل پروجکتور، کمپیوتر لب­، پرینتر و فوتوکاپی به­خاطرعصری­سازی تدریس و آموزش.**
* تجهز صنف­های درسی با تکنالوژی روز مثل پروجکتور و LCD.
* تدویر ورکشاپ­های تطبیق تکنالوژی برای محصلان و استادان.

#### **3. برگزاری کنفرانس‌های علمی**

برگزاری کنفرانس‌های علمی از طرف محصلان سبب توسعه و تقویت میزان علم و دانش و تجربۀ مسلکی ایشان می‌شود. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی می­خواهد طی پنج‌سال پیش رو با وضع و تطبیق میکانیزم‌ها و طرزالعمل‌ها، در هر سمستر کنفرانس‌های علمی را برگذار نموده و زمینۀ توسعه، رشد و طرقی علم و تجارب محصلان را مساعد نماید.

#### **4. انکشاف و تقویت اتحادیه­ی محصلان**

داشتن اتحادیه­ی محصلان در سطح پوهنتون­ها، پوهنحی‌ها و دیپارتمنت͏ها نشان­دهنده­ی هویت علمی نهاد و دیپارتمنت بوده و با استفاده از محصلان خلاق و استعداد‌های عالی و تازه می‌توان به ایجاد بزرگترین نهاد علمی نایل گردید. معمولاَ مدیریت و رهبری کشور نیازمند افراد متخصص، متعهد و جوان بوده و با همبستگی و هم‌سویی علمی و فکری آن‌ها می‌توان تغییرات اساسی را در تمام محیط جامعه و دولت به­وجود آورد؛ با توجه به آن دیپارتمنت اقتصاد زراعتی می­خواهد نظر به ماهیت پلان استراتیژیک خود، اتحادیه محصلان را ایجاد و تقویت و برنامه‌های مرتبط به آن‌ را انکشاف، توسعه و حمایت نماید.

#### **5. حمایت از محصلان و دسترسی به تحصیلات عالی**

دیپارتمنت اقتصاد زراعتی با عرضه­ی خدامات تحصیلی مفید و کارا برای افرا جامعه، افراد این سرزمین را خلاق و توان­مند ساخته و زمینه رشد و انکشاف نسل نوین را جهت طرقی و سعادت کشور مساعد نموده است. با درنظرداشت اهداف ذکر شده دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مصمم است به کمک خالق یکتا قدم­های استوار و و مستحکم را در راستای ذکر شده بردارد تا منجر به رشد و توسعه­ی افغانستان رنج­دیده گردد. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی درنظر دارد طی پنج سال پیش رو برای محصلان خود خدمات زیر را انجام دهد:

* عرضه خدمات بهتر تحصیلی و تحقیقی.
* عرضه خدمات مشورتی.
* ایجاد فضای صمیمیت میان شاگردان و استادان.
* ایجاد سهولت و دسترسی به منابع کتاب­خانه­یی و الکترونیکی.
* ایجاد سهولت در امر اجرای اسناد و سوابق محصلان.
* فراهم­سازی سهولت­های تفریحی و ورزشی برای محصلان.

## هفتم: حکومت‌داری خوب

حکومت داری خوب یکی از اهداف اساسی جهان امروزی در زمینۀ ارایه خدمات مثمر و مؤثر و باکیفیت به جامعه­ی خود بوده و با استفاده از این پروسه تغییرات قابل ملاحظه را در بخش‌های گوناگون حیات افراد جامعه و افراد یک مملکت به­وجود می­آورد و شاخص‌های حکومت‌داری خوب می­توان به صورت آتی برشمرد:

#### **1. رهبری و مدیریت مؤثر**

جامعۀ انسانی و علمی با رهبری و مدیریت مؤثر و مفید می‌تواند به اوج موفقیت‌ها برسد و به طبعیت خود زمینه‌ی ارایه خدمات تحصیلی، علمی و اداری را برای نیازمندان فراهم نماید. دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مطابق پلان استراتیژیک خود مکلف به وضع و تطبیق پالیسی رهبری و مدیریت مؤثر در چوکات شریعت و دین مبین اسلام بوده و از تطبیق آن خود را مطمئین می͏سازد.

#### **2. در بخش مبارزه با فساد**

مبارزه با فساد یکی از مقاصد مداوم حکومت و یا سازمان به­شمار آمده؛ با درنظر داشت آن از نظر موازین و ارزش‌های ایمانی، اسلامی و وجدانی این مبارزه به شکل متداوم مد نظر گرفته شود. به این منظور، دیپارتمنت اقتصاد زراعتی مسؤلیت دینی، ایمانی و اداری که دارد خود را مکلف دانسته و در برابر فساد گوناگون مبارزه نموده و از محو آن خود را مطمئن می­سازد.

**۳**. ساختن پلان مبارزه با فساد

مبارزه با انواع فساد در تمام ادارات امارتی یکی از موارد خلی مهم است تا اینکه کارمند اداره و اعضای کادر علمی خدای ناخواسته دست به کدام نوع فساد نزند. به همین­منظور دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در جریان پنج سال آینده متعهد است تا یک پلان و پالیسی را جهت مبارزه با فساد ساخته و در روشنی آن با کسانی­که مرتکب چنین عملی می­گردد برخورد قاطع و جدی صورت گیرد.

#### **4. در بخش مبارزه در برابر تعصب و خشونت‌ها**

مقابله و مبارزه با انواع تعصب و خشونت‌ها از اولویت‌های راهبردی وزارت تحصیلات عالی است و بر بنیاد آن پوهنتون­ها برنامه‌ها و قدم­های تاثیرگذاری را به منظور مبازره با انواع تعصبات و خشونت­ها برخواهد داشت؛ با توجه به آن، دیپارتمنت اقتصاد زراعتی جهت مبارزه علیه تعصبات و خشونت‌ها در سطح دیپارتمنت در هنگام تطبیق پلان استراتژیک نام­برده سیاستی را وضع نموده و آن را تطبیق خواهد کرد.

## نقش دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در انکشاف جامعه

**دیپارتمنت اقتصاد زراعتی نقش خیلی برجسته و مهم را درقبال رشد و انکشاف جامعه به عهده دارد یعنی هرکشوریکه امروز از یک اقتصاد قوی برخور دار است جامعه و مردم آن کشور دریک رفاه و آسایش خوب زندگی دارند. بنابراهمیت زراعت در سطح زندگی اجتماعی کشور مضامین مختلف زراعتی مطابق به نیازهای جامعه برای تدریس معیاری امروزی در نظر گرفته شده است. *برنامه های تحقیقی و علمی به طور واضح منافع پلان شده ای را برای انکشاف محلی، منطقه ای و ملی جامعه منعکس کرده و تبلیغ مینماید. بر علاوه دیپارتمنت، اطمینان حاصل می کند که ارزیابی سالانه در دیپارتمنت که تاثیرگذاری میزان مشارکت در جامعه و انکشاف محلی، منطقه یی و ملی را ارزیابی می نماید. در ضمن، هرقدر نفوس بیشتر شود به محصولات زراعتی و مالداری نیاز بیشتر پیدا میشود.***

* تقدیم کادرهای مجرب و مسلکی به‌جامعه.
* راه‌اندازی نیازسنجی‌های تحقیقی.
* تسهیل زمینه­ی آموزش‌های عملی جهت بلندبردن ظرفیت محصلان.
* بلند رفتن سطح عواید دهاقین با ترویج تخم­های بذری اصلاح­شده و تاسیس فارم­ها و گروپ های خود کمکی.

## تعیین اولویت‌های استراتیژیک

اولویت‌های استراتیژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی به در مطابقت به استراتیژی‌ها، تحلیل عوامل، اهداف استراتژیک و دیدگاه و ماموریت این نهاد تحصیلی و دیپارتمنت در جدول آتی چنین ترتیب گردیده است:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **اولولیت‌های استراتژیک** | **استراتیژی** | **برنامه** |
| **1** | **مالی** | 1. تهیه و تطبیق پلان مالی پنج ساله 2. تهیه و تطبیق پلان عواید پنج‌ساله 3. تهیه و تطبیق پلان مالی سالانه 4. در بخش کسب عواید از بخش­های مختف | 1. برنامه عمل جهت تهیه و تطبیق پلان مالی پنج­ساله 2. برنامه عمل به منظور تهیه و تطبیق پلان عواید پنج­ساله مالی 3. تهیه و تطبیق پلان مالی سالانه 4. برنامه عمل جهت کسب عواید در بخش­های مختلف |
| **2** | **زیربناها به شمول تسهیلات و امکانات تدریسی** | 1. **ایجاد فارم تحقیقاتی.** 2. **ایجاد گروپ های خود کمکی در سطح دیپارتمنت.** 3. در بخش حفظ محیط زیست 4. در بخش تقویه­ی کمیته­ی تضمین کیفیت و اعتباردهی | 1. برنامه عمل جهت **ایجاد فارم تحقیقاتی.** 2. **برنامه عمل جهت ایجاد گروپ خود کمکی.** 3. برنامه عمل جهت در بخش حفظ محیط زیست 4. برنامه عمل جهت در بخش تقویه­ی کمیته­ی تضمین کیفیت و اعتباردهی |
| **3** | **انکشاف منابع بشری** | 1. تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان۲.تهیه و تطبیق طرزالعمل استخدام اعضای کادر علمی.3. استخدام نیروی بشری | 1. برنامه عمل جهت تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان۲. برنامه عمل جهت تهیه و تطبیق طرزالعمل استخدام اعضای کادر علمی3. برنامه عمل جهت در استخدام نیروی بشری |
| **4** | **انکشاف اداره و تشکیلات** | توسعه و انکشاف دیتابیس دیجیتلیتهیه و تطبیق پالیسی مدیریت و رهبری | برنامه عمل جهت توسعه و انکشاف دیتابیس دیجیتلی واحدبرنامه عمل جهت تهیه و تطبیق پالیسی مدیریت و رهبری |
| **5** | **خدمات و محصولات علمی و تحقیقی** | 1. جذب اعضای کادر علمی 2. بلند بردن ظرفیت علمی و تحصیلی اساتید 3. امضا تفاهم نامه‌ها و توامیت‌ها 4. ایجاد، انکشاف و تقویت کمیته‌ها 5. انکشاف تحقیقات علمی 6. اخذ اعتبار اکادمیک | 1. برنامه عمل جهت جذب استادان 2. برنامه عمل جهت بلند بردن ظرفیت استادان 3. برنامه عمل جهت امضا و تطبیق تفاهم نامه­ها 4. برنامه عمل جهت توسعه­ی کمیته­ها 5. برنامه عمل جهت توسعه­ی تحقیقات علمی 6. برنامه­ی عمل جهت اخذ اعتبار اکادمیک |
| **6** | **عرضه­ی خدمات تحصیلی با کیفیت­تر برای محصلان** | 1. توسعه و تقویت بیشتر سیستم OBE و SCL 2. **نظارت از تطبیق درست کریکولم درسی و تطبیق تقسیم اوقات درسی.** 3. **تطبیق لوایح و مقرره­های ریاست ارتقای کیفیت و اعتباردهی وزارت تحصیلات عالی.** 4. **تهیه­ی گزارش ارزیابی خودی دیپارتمنت جهت نیل به مراحل اعتباردهی.** 5. **ارزیابی پروسه­ی تدریس در سطح دیپارتمنت­.** 6. **تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی.** 7. در بخش تطبیق تکنالوژی 8. برگزاری کنفرانس‌های علمی انکشاف و تقویت اتحادیه محصلان 9. حمایت از محصلان و دسترسی به تحصیلات عالی | 1. برنامه عمل جهت توسعه و و تقویت بیشتر سیستم های OBE و SCL 2. برنامه عمل جهت ن**ظارت از تطبیق درست کریکولم درسی و تطبیق تقسیم اوقات درسی.** 3. برنامه عمل جهت **تطبیق لوایح و مقرره­های ریاست ارتقای کیفیت و اعتباردهی وزارت تحصیلات عالی.** 4. برنامه عمل جهت **تهیه­ی گزارش ارزیابی خودی دیپارتمنت جهت نیل به مراحل اعتباردهی.** 5. برنامه عمل جهت **ارزیابی پروسه­ی تدریس در سطح دیپارتمنت­.** 6. برنامه عمل جهت **تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی.** 7. برنامه عمل جهت در بخش تطبیق تکنالوژی. 8. برنامه عمل جهت حمایت از محصلان و دسترسی به تحصیلات عالی |
| **7** | **حکومت داری خوب** | 1. رهبری و مدیریت مؤثر  در بخش مبارزه با فساد  1. ساختن پلان مبارزه با فساد 2. در بخش مبارزه در برابر تعصب و خشونت‌ها | 1. برنامه عمل برای تطبیق رهبری و مدیریت موثر  برنامه عمل در بخش مبارزه با فساد  1. برنامه عمل ساختن پلان مبارزه با فساد 2. برنامه عمل در بخش مبارزه در برابر تعصب و خشونت‌ها |

جدول مذکور تعین اولویت استراتژیک و برنامه‌های عملی به­منظور دستیابی و تحقق اولویت‌های استراتژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار را در یک دورۀ پنج ساله نشان داده و واضح میسازد که این دیپارتمنت در اولویت اول (مالی)، 4 شاخص و 4 برنامه عمل اولویت دوم (زیربنا و تجهیزات) دارای 4 شاخص و 4 برنامه عمل، ، در اولویت سوم (انکشاف منابع بشری)، 3 شاخص و 3 برنامه عمل، در اولویت چهارم (انکشاف اداره و تشکیلات)، 2 شاخص و 2 برنامۀ عمل، در اولویت پنجم (خدمات و محصولات علمی و تحقیقی)، 6 شاخص و 6 برنامه عمل، در اولویت ششم (عرضه­ی خدمات تحصیلی)، ۹شاخص و ۸ برنامه عمل و در اولویت هفتم (حکومت داری خوب)، ۴ شاخص و ۴ برنامه­ی عمل بوده و از طریق این برنامه‌ها می­خواهد تا به اهداف متوقعۀ پلان استراتیژیک خویش نایل آید.

# فصل پنجم

# اجرای پلان استراتیژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

## اهداف کوتاه مدت

**قابل یاد آوری می­دانیم که اهداف کوتاه مدت (سالانه) بر اساس، دیدگاه، ماموریت، اهداف استراتیژیک (بلندمدت)، نقاط ضعف و فرصت­های موجود تعیین میشوند. با در نظرداشت دیدگاه، ماموریت، اهداف استراتیژیک، نقاط ضعف و فرصت های موجود پلان عملیاتی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برای سال های (1۴۰۲-140۶) تهیه گردیده است.**

## برنامه­ی عمل دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

**بعد از تعیین اولویت­های استراتیژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی و تعیین اهداف کوتاه مدت برنامه عمل**(Action Plan) **برای سال های( 1402 -۱۴۰۶) جهت رسیدن به اهداف بلند مدت تدوین گردیده است که در ذیل مو جود است.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| پلان عملیاتی سال ۱۴۰۲ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تاثیر گذاری | | | | **کل زمان** | **زمان اجرای کار** | | | | | | | | | | | | **منابع مورد نیاز** | **مکان اجرا** | **مسؤل** | **هدف** | **فعالیت** | **اولویت استراتیژیک** | **شماره** |
| ملاحظات | **تا ثیر برنامه** | **زمان ختم** | **زمان اجرا** | **حوت** | **دلو** | **جدی** | **قوس** | **عقرب** | **میزان** | **سنبله** | **اسد** | **سرطان** | **جوزا** | **ثور** | **حمل** |
|  | پیشرفت درست امور مالی | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی و انکشافی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | سنجش درست مصارف | تهیه و تطبیق پلان مالی پنج ساله | مالی | 1 |
|  | استفاده درست منابع مالی | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جمع­آوری درست عواید | تهیه و تطبیق پلان مالی سالانه |
|  | بهبود شفافیت | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | افزایش عواید دیپارتمنت | در بخش کسب عواید از بخش­های مختف |
|  | افزایش دانش و مهارت های علمی و کاری | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه انکشافی و عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | بلند بردن سویه تحصیلی | تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان | انکشاف منابع بشری | 2 |
|  | به رزو سازی ساختار و تکشیلات | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | تسهیلات برای متقاضیان | توسعه و انکشاف دیتابیس دیجیتلی واحد | انکشاف اداره و تشکیلات | 3 |
|  | افزایش دسترسی به تحصیلات عالی | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جذب بیشتر دانشجویان | افزایش کمیت دانشجویان | دسترسی به تحصیلات عالی(ارایه خدمات تحصیلی) | 4 |
|  | عرضه خدمات مطابق با معیارات جهاننی | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | معیاری سازی سیستم تدریسی | توسعه و تقویت بیشتر سیستم OBE و SCL |
|  | افزایش رضایت دانشجویان | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | دسترسی سریع به خدمات | تقویه ارائه خدمات برای دانشجویان |
|  | بهبود کیفیت تدریس | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | بهبود کیفیت تدریس | تطبیق لوایح و مقرره­های ریاست ارتقای کیفیت و اعتباردهی |
|  | آگاهی مراجع بالاتر | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جهت رفع خلاها | تهیه­ی گزارش ارزیابی خودی دیپارتمنت جهت نیل به مراحل اعتباردهی |
|  | ارایه یاقته علمی به مخاطبان | 1404 | 1404 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جهت ترفیع علمی و آگاهی محصلان | برگزاری کنفرانس‌های علمی انکشاف و تقویت استادان و محصلان |
|  | پیشرفت روند تدریس مطابق پلان | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | ایجاد سهولت در دسترسی به اسناد و معلومات | تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی |
|  | رفع نیاز های جامعه | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | تولید دانش | تقویت خدمات و محصولات برای متقاضیان | خدمات ومحصولات علمی وتحقیقی | 5 |
|  | بالابرن کیفیت دیپارتمنت | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت | کسب اعتبار اکادمیک | ارتقای کیفیت و کسب اعتبار اکادمیک |
|  | افزایش تعهد و مسوولیت پذیری | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | ایجاد اداره سالم | رهبری و مدیریت مؤثر | حکومت داری خوب  ح | 6 |
|  | تدریس باکیفیت | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | معاونیت علمی، ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت | رفع خلای تدریسی | جذب اعضای کادر علمی | علمی وتحقیقی | 7 |
|  | بالارفتن دانش مسلکی | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | ایجاد سهولت های اکادمیک | بلند بردن ظرفیت علمی و تحصیلی اساتید |
|  | انتقال مهارت­های کاری | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت | استفاده از منابع علمی خارجی و داخلی | امضا تفاهم نامه‌ها و توأمیت‌ها |
|  | تولید علم | ۱۴۰۲ | ۱۴۰۲ | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه انکشافی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | رفع نیازمندیهای جامعه | انکشاف تحقیقات علمی |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| پلان عملیاتی سال ۱۴۰۳ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تاثیر گذاری | | | | کل زمان | زمان اجرای کار | | | | | | | | | | | | منابع مورد نیاز | مکان اجرا | مسؤل | هدف | فعالیت | اولویت استراتیژیک | شماره |
| ملاحظات | تا ثیر برنامه | زمان ختم | زمان اجرا | حوت | دلو | جدی | قوس | عقرب | میزان | سنبله | اسد | سرطان | جوزا | ثور | حمل |
|  | دریافت عواید | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | افزایش عواید پوهنحی | دریافت عواید از کارت­های هویت محصلان | مالی | 1 |
|  | استفاده درست منابع مالی | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جمع­آوری درست عواید | تهیه و تطبیق پلان مالی سالانه |
|  | عواید دریافت میشود | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بدون بودجه | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | افزایش عواید دیپارتمنت | دریافت عواید از دیپلوم ها و ترانسکرپت­ها |
|  | افزایش دانش و مهارت های علمی و کاری | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه انکشافی و عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت | بلند بردن سویه تحصیلی | تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان | انکشاف منابع بشری | 2 |
|  | به رزو سازی ساختار و تکشیلات | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | تسهیلات برای متقاضیان | توسعه و انکشاف دیتابیس دیجیتلی واح | انکشاف اداره و تشکیلات | 3 |
|  | جوابگو بودن هر کارمند | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | نهادینه شدن قانون | طبیق قوانین ، مقررات، پالیسی­ها، رهنمودها و طرزالعمل­های وزارت تحصیلات عالی، پوهنتون تخار و پوهنحی زراعت |
|  | فراهم سازی زمینه کار | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | عرضه خدامات بیشتر | توسعه­ی تشکیل دیپارتمنت |
|  | افزایش دسترسی به تحصیلات عالی | 1403 | 1403 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جذب بیشتر دانشجویان | افزایش کمیت دانشجویان | دسترسی به تحصیلات عالی(ارایه خدمات تحصیلی) | 4 |
|  | عرضه خدمات مطابق با معیارات جهاننی | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | معیاری سازی سیستم تدریسی | توسعه و تقویت بیشتر سیستم OBE و SCL |
|  | محصلان روش های بهتر آموزش یا میدانند | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه غیر اختیار | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | روش های نوین آموزش | تطبیق هرچه بهتر سیستم کردیت |
|  | بهبود کیفیت تدریس | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | بهبود کیفیت تدریس | تطبیق تصامیم و پلان های آمریت تضمین کیفیت |
|  | ارایه یاقته علمی به مخاطبان | 1404 | 1404 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جهت ترفیع علمی و آگاهی محصلان | برگزاری کنفرانس‌های علمی انکشاف و تقویت استادان و محصلان |
|  | پیشرفت روند تدریس مطابق پلان | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | ایجاد سهولت در دسترسی به اسناد و معلومات | تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی |
|  | رفع نیاز های جامعه | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | تولید دانش | تقویت خدمات و محصولات برای متقاضیان | خدمات ومحصولات علمی وتحقیقی | 5 |
|  | تجارب کسب میگردد | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت | انتقال تجارب | فراهم آوری زمینه­های سیر علمی برای محصلان |  |
|  | محصلان و استادان به منابع آسانتر دسترسی پیدا میکنند | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه انکشافی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | سهولت در استفاده از منابع | ایجاد کتاب­خانه­ی الکترونیکی؛ |
|  | افزایش تعهد و مسوولیت پذیری | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت | ایجاد اداره سالم | رهبری و مدیریت مؤثر | حکومت داری خوب  ح | 6 |
|  | افزایش پاسخگویی | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | بهبود و تقویت برنامه های اداره | تقویت و انکشاف سیستم های نظارتی و ارزیابی در اداره |
|  | ایجاد فضای همدیگر پذیری | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | محو تعصب و خشونت | در بخش مبارزه در برابر تعصب و خشونت‌ها |
|  | تدریس باکیفیت | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | رفع خلای تدریسی | جذب اعضای کادر علمی | علمی وتحقیقی | 7 |
|  | بالارفتن دانش مسلکی | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | ایجاد سهولت های اکادمیک | بلند بردن ظرفیت علمی و تحصیلی اساتید |
|  | بهبود امور علمی | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | افزایش سطح دانش | ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی |
| **.** | تولید علم | 1403 | 1403 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودحه عادی و انکشافی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | رفع نیازمندی های جامعه | انکشاف تحقیقات علمی |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| پلان عملیاتی سال ۱۴۰۴ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تاثیر گذاری | | | | | | | | کل زمان | | زمان اجرای کار | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | منابع مورد نیاز | | مکان اجرا | | مسؤل | | هدف | |  | | اولویت استراتیژیک | | شماره | |
| ملاحظات | | تا ثیر برنامه | | زمان ختم | | زمان اجرا | | حوت | | دلو | | جدی | | قوس | | عقرب | | میزان | | سنبله | | اسد | | سرطان | | جوزا | | ثور | | حمل | |
|  | | امور دیپارتمنت بهتر انجام میشود | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه غیر اختباری | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | سهولت بیشتر در کارها | | تجهیز دیپارتمنت‌ با وسایل مورد نیاز | | تسهیلات | | 1 | |
|  | | دریافت عواید | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | افزایش عواید | | دریافت عواید از دیپلوم ها و ترانسکرپت­ها | | مالی | | 2 | |
|  | | استفاده درست منابع مالی | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | جمع­آوری درست عواید | | تطبیق پلان مالی سالانه | |
|  | | ازدیاد عاید | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | افزایش عواید دیپارتمنت | | دریافت عواید از انجام تحقیقاتی علمی | |
|  | | برای پوهنحی امکانات فراهم میگردد | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | ریاست پوهنحی و آمریت دیپارتمنت | | دریافت کمک ها | | **تهیه میکانیزم به منظور جلب کمک­ها** | |
|  | | افزایش دانش و مهارت های علمی و کاری | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه انکشافی و عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | بلند بردن سویه تحصیلی | | تتطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان | | انکشاف منابع بشری | | 3 | |
|  | | افزایش تسهیلات | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | برقی سازی اسناد | | توسعه آرشیف الکترونیک | |
|  | | به رزو سازی ساختار و تکشیلات | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | تسهیلات برای متقاضیان | | توسعه و انکشاف دیتابیس دیجیتلی واحد | | انکشاف اداره و تشکیلات | | 4 | |
|  | | ایجاد اداره سالم | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | رهبری و مدیرت سالم | | تتطبیق پالیسی مدیریت و رهبری | |
|  | | تامین حقوق افراد جامعه | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | ندارد | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | تامین عدالت | | تطبیق تصاویب، فرامین و فیصله­های رهبری امارت اسلامی، وزارت تحصیلات عالی ، پوهنتون تخار و پوهنحی زراعت | |
|  | | افزایش دسترسی به تحصیلات عالی | | 1404 | | 1404 | | 7 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | جذب بیشتر دانشجویان | | افزایش کمیت دانشجویان | | دسترسی به تحصیلات عالی(ارایه خدمات تحصیلی) | | 5 | |
|  | | عرضه خدمات مطابق با معیارات جهاننی | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | معیاری سازی سیستم تدریسی | | توسعه و تقویت بیشتر سیستم OBE و SCL | |
|  | | افزایش رضایت دانشجویان | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | دسترسی سریع به خدمات | | تقویه ارائه خدمات برای دانشجویان | |
|  | | بهبود کیفیت تدریس | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | بهبود کیفیت تدریس | | تطبیق تصامیم آمریت تضمین کیفیت | |
|  | | آگاهی مراجع بالاتر | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | جهت رفع خلاها | | تهیه­ی گزارش ارزیابی خودی دیپارتمنت جهت نیل به مراحل اعتباردهی | |
|  | | پیشرفت روند تدریس مطابق پلان | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | ایجاد سهولت در دسترسی به اسناد و معلومات | | تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی | |
|  | | ارایه یاقته علمی به مخاطبان | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | جهت ترفیع علمی و آگاهی محصلان | | برگزاری کنفرانس‌های علمی انکشاف و تقویت استادان و محصلان | |
|  | | رفع نواقص موجود | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | دریافت خلاها | | ارزیابی پروسه­ی تدریس در سطح دیپارتمنت­ | |  | |  | |
|  | | انتقال دانش به شکل مؤثر | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | فضای مناسب جهت یادگیری | | تجهیز دیپارتمنت با وسایل پیشرفته تکنالوژی از قبیل پروجکتور،کمپیوتر لب­ ، پرینتر و فوتوکاپی به­خاطرعصری­سازی تدریس و آموزش | |
|  | | رفع نیاز های جامعه | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | تولید دانش | | تقویت خدمات و محصولات برای متقاضیان | | خدمات ومحصولات علمی وتحقیقی | | 6 | |
|  | | افزایش تعهد و مسوولیت پذیری | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | ایجاد اداره سالم | | رهبری و مدیریت مؤثر | | حکومت داری خوب  ح | | 7 | |
|  | | افزایش پاسخگویی | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | بهبود و تقویت برنامه های اداره | | تقویت و انکشاف سیستم های نظارتی و ارزیابی در اداره | |
|  | | ایجاد فضای همدیگر پذیری | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | محو تعصب و خشونت | | در بخش مبارزه در برابر تعصب و خشونت‌ها | |
|  | | تدریس باکیفیت | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | رفع خلای تدریسی | | جذب اعضای کادر علمی | | علمی وتحقیقی | | 8 | |
|  | | بالارفتن دانش مسلکی | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | ایجاد سهولت های اکادمیک | | بلند بردن ظرفیت علمی و تحصیلی اساتید | |
|  | | بهبود امور علمی و اداری | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | افزایش سطح دانش | | ارتقای ظرفیت اعضای کادر علمی | |
|  | | انتقال مهارت­های کاری | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | استفاده از منابع علمی خارجی و داخلی | | امضا تفاهم نامه‌ها و توأمیت‌ها | |
|  | | تولید علم | | 1404 | | 1404 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه انکشافی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | رفع نیازمندیهای جامعه | | انکشاف تحقیقات علمی | |  | |
| پلان عملیاتی سال ۱۴۰۵ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تاثیر گذاری | | | | | | | | کل زمان | | زمان اجرای کار | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | منابع مورد نیاز | | مکان اجرا | | مسؤل | | هدف | | فعالیت | | اولویت استراتیژیک | | شماره | | |
| ملاحظات | | تا ثیر برنامه | | زمان ختم | | زمان اجرا | | حوت | | دلو | | جدی | | قوس | | عقرب | | میزان | | سنبله | | اسد | | سرطان | | جوزا | | ثور | | حمل | |
|  | | پیشرفت درست امور مالی | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی و انکشافی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | سنجش درست مصارف | | تهیه و تطبیق پلان مالی پنج ساله | | مالی | | 1 | | |
|  | | استفاده درست منابع مالی | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | جمع­آوری درست عواید | | تهیه و تطبیق پلان مالی سالانه | |
|  | | بهبود شفافیت | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | افزایش عواید دیپارتمنت | | در بخش کسب عواید از بخش­های مختف | |
|  | | افزایش دانش و مهارت های علمی و کاری | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه انکشافی و عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | بلند بردن سویه تحصیلی | | تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان | | انکشاف منابع بشری | | 2 | | |
|  | | افزایش تسهیلات | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | برقی سازی اسناد | | اایجاد آرشیف الکترونیک | |
|  | | ایجاد اداره سالم | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | رهبری و مدیرت سالم | | تهیه و تطبیق پالیسی مدیریت و رهبری | |
|  | | افزایش دسترسی به تحصیلات عالی | | 1405 | | 1405 | | 7 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | جذب بیشتر دانشجویان | | افزایش کمیت دانشجویان | | دسترسی به تحصیلات عالی(ارایه خدمات تحصیلی) | | 3 | | |
|  | | عرضه خدمات مطابق با معیارات جهاننی | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | معیاری سازی سیستم تدریسی | | توسعه و تقویت بیشتر سیستم OBE و SCL | |
|  | | افزایش رضایت دانشجویان | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | دسترسی سریع به خدمات | | تقویه ارائه خدمات برای دانشجویان | |
|  | | بهبود کیفیت تدریس | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | بهبود کیفیت تدریس | | تطبیق تصامیم ریاست و آمریت تضمین کیفیت | |
|  | | آگاهی مراجع بالاتر | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | جهت رفع خلاها | | تهیه­ی گزارش ارزیابی خودید یپارتمنت جهت نیل به مراحل اعتباردهی | |
|  | | پیشرفت روند تدریس مطابق پلان | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | ایجاد سهولت در دسترسی به اسناد و معلومات | | تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی | |
|  | | ارایه یاقته علمی به مخطبان | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | جهت ترفیع علمی و آگاهی محصلان | | برگزاری کنفرانس‌های علمی انکشاف و تقویت استادان و محصلان | |
|  | | رفع نیاز های جامعه | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | تولید دانش | | تقویت خدمات و محصولات برای متقاضیان | | خدمات ومحصولات علمی وتحقیقی | | 4 | | |
|  | | افزایش تعهد و مسوولیت پذیری | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | ایجاد اداره سالم | | رهبری و مدیریت مؤثر | | حکومت داری خوب  ح | | 5 | | |
|  | | ارائه خدمات بهتر و موثرتر | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | حسابدهی شفاف | | در بخش مبارزه با فساد | |
|  | | افزایش پاسخگویی | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | بهبود و تقویت برنامه های اداره | | تقویت و انکشاف سیستم های نظارتی و ارزیابی در اداره | |
|  | | ایجاد فضای همدیگر پذیری | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | محو تعصب و خشونت | | در بخش مبارزه در برابر تعصب و خشونت‌ها | |
|  | | تدریس باکیفیت | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | رفع خلای تدریسی | | جذب اعضای کادر علمی | | علمی وتحقیقی | | 6 | | |
|  | | بالارفتن دانش مسلکی | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | ایجاد سهولت های اکادمیک | | بلند بردن ظرفیت علمی و تحصیلی اساتید | |
|  | | انتقال مهارت­های کاری | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه عادی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | استفاده از منابع علمی خارجی و داخلی | | امضا تفاهم نامه‌ها و توأمیت‌ها | |
|  | | تولید علم | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه انکشافی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | رفع نیازمندیهای جامعه | | انکشاف تحقیقات علمی | |  | |
|  | | استقلایت مالی و علمی | | 1405 | | 1405 | | 12 | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | | بودجه انکشافی | | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | | آمریت دیپارتمنت | | استقلالیت اکادمیک | | اخذ اعتبار اکادمیک | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| پلان عملیاتی سال ۱۴۰۶ دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برویت پلان استرا تیژیک سال های 1402-۱۴۰۶هجری شمسی | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| تاثیر گذاری | | | | کل زمان | زمان اجرای کار | | | | | | | | | | | | منابع مورد نیاز | مکان اجرا | مسؤل | هدف | فعالیت | اولویت استراتیژیک | شماره |
| ملاحظات | تا ثیر برنامه | زمان ختم | زمان اجرا | حوت | دلو | جدی | قوس | عقرب | میزان | سنبله | اسد | سرطان | جوزا | ثور | حمل |
|  | پیشرفت درست امور مالی | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی و انکشافی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | سنجش درست مصارف | تهیه و تطبیق پلان مالی پنج ساله | مالی | 1 |
|  | استفاده درست منابع مالی | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جمع­آوری درست عواید | تهیه و تطبیق پلان مالی سالانه |
|  | بهبود شفافیت | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | افزایش عواید دیپارتمنت | در بخش کسب عواید از بخش­های مختف |
|  | افزایش دانش و مهارت های علمی و کاری | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه انکشافی و عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | بلند بردن سویه تحصیلی | تهیه و تطبیق پالیسی ارتقای ظرفیت استادان | انکشاف منابع بشری | 2 |
|  | به رزو سازی ساختار و تکشیلات | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | تسهیلات برای متقاضیان | توسعه و انکشاف دیتابیس دیجیتلی واحد | انکشاف اداره و تشکیلات | 3 |
|  | ایجاد اداره سالم | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | رهبری و مدیرت سالم | تهیه و تطبیق پالیسی مدیریت و رهبری |
|  | افزایش دسترسی به تحصیلات عالی | 1406 | 1406 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جذب بیشتر دانشجویان | افزایش کمیت دانشجویان | دسترسی به تحصیلات عالی(ارایه خدمات تحصیلی) | 4 |
|  | عرضه خدمات مطابق با معیارات جهاننی | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | معیاری سازی سیستم تدریسی | توسعه و تقویت بیشتر سیستم OBE و SCL |
|  | افزایش رضایت دانشجویان | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | دسترسی سریع به خدمات | تقویه ارائه خدمات برای دانشجویان |
|  | بهبود کیفیت تدریس | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | بهبود کیفیت تدریس | تطبیق تصامیم ریاست و آمریت تضمین کیفیت |
|  | آگاهی مراجع بالاتر | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جهت رفع خلاها | تهیه­ی گزارش ارزیابی خودی دیپارتمنت |
|  | پیشرفت روند تدریس مطابق پلان | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | ایجاد سهولت در دسترسی به اسناد و معلومات | تشویق استادان جهت ساختن پلان انفرادی تدریسی |
|  | ارایه یاقته علمی به مخطبان | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | جهت ترفیع علمی و آگاهی محصلان | برگزاری کنفرانس‌های علمی توسط استادان و محصلان |
|  | رفع نیاز های جامعه | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | تولید دانش | تقویت خدمات و محصولات برای متقاضیان | خدمات ومحصولات علمی وتحقیقی | 5 |
|  | اطمنان مراجع بالاتر | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | آگاهی مراجع بالا | تهیه­ی گزارش ارزیابی خودی دیپارتمنت |
|  | مسیر مشخص میگردد | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | تشویق محصلان | ایجاد میکانیزم مشخص برای حمایت و همکاری با محصلان در عرصه­ی فعالیت­های علمی |
|  | افزایش تعهد و مسوولیت پذیری | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | ایجاد اداره سالم | رهبری و مدیریت مؤثر | حکومت داری خوب  ح | 6 |
|  | ارائه خدمات بهتر و موثرتر | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | حسابدهی شفاف | در بخش مبارزه با فساد |
|  | افزایش پاسخگویی | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | بهبود و تقویت برنامه های اداره | تقویت و انکشاف سیستم های نظارتی و ارزیابی در اداره |
|  | ایجاد فضای همدیگر پذیری | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | محو تعصب و خشونت | در بخش مبارزه در برابر تعصب و خشونت‌ها |
|  | تدریس باکیفیت | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | رفع خلای تدریسی | جذب اعضای کادر علمی | علمی وتحقیقی | 7 |
|  | بالارفتن دانش مسلکی | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | ایجاد سهولت های اکادمیک | بلند بردن ظرفیت علمی و تحصیلی اساتید |
|  | انتقال مهارت­های کاری | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه عادی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | استفاده از منابع علمی خارجی و داخلی | تجدید امضا تفاهم نامه‌ها و توأمیت‌ها |
|  | تعداد بیشتر محصلان به تحصیل دست می یابند | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه انکشافی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | زمینه ساز جهت تحصیل متقاضیان | ایجاد برنامه­ی شبانه­ |
|  | تولید علم | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه انکشافی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | رفع نیازمندیهای جامعه | انکشاف تحقیقات علمی |  |
|  | نیازمند های جامعه مرقوع میگردد | 1406 | 1406 | 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | بودجه انکشافی | **دیپارتمنت اقتصاد زراعتی** | آمریت دیپارتمنت | بروز سازی نصاب مطابق نیاز مارکیت | انکشاف و بازنگری کریکولم و نصاب درسی |

# فصل ششم

# نظارت و ارزیابی پلان استراتژیک

قابل یاد آوری است که به منظور پیشرفت منظم و بهتر امور روزانه­ی علمی و اداری و تحصیلی موجودیت میکانیزم ارزیابی پلان­ها امر لازمی می­باشد. باید گفت این میکانیزم نظارت و ارزیابی از تطبیق پلان­ها به ویژه پلان استراتیژیک دیپارتمنت­ تدوین و ساخته شده است که پلان استراتیژیکی که در بخش­های نامبرده وجود دارد، درست جامه­ی عمل پوشیده یا خیر؟ این میکانیزم مشتمل بر شاخص‌های ارزیابی، سنجش عملکرد منابع انسانی و اقدامات اصلاحی می‌باشد. اجراات و عملکرد منابع انسانی و فزیکی این دیپارتمنت به‌صورت متحدالمال سال یکبار انجام می‌یابد که احکام آن در یک سند جداگانه تدوین و قابل تطبیق می­باشد. هرگاه نتایج ارزیابی طوری نشان دهد که برخی از اهداف پلان استراتـژیک در سال مورد نظر تحقق نیافته، شامل برنامۀ عملی سال آینده می‌گردد.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| میکانیزم تطبیق پلان استراتژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی **از بابت سال (**  **)**    **تکمیل جریان کار**  **ناتکمیل** | | | | | | | | | | | | | |
| **شماره** | **اولویت های استراتیژیک** | **استراتیژی ها** | **فعالیت ضروری وقابل اجرا** | **میعاد** | **فیصدی پیشرفت کار در ربع اول** | **فیصدی پیشرفت کار در ربع دوم** | **فیصدی پیشرفت کار در ربع سوم** | **فیصدی پیشرفت کار دررفع چهارم** | **وضعیت** | **دلایل عدم اجرا** | **اقدامات بعدی** | **ملاحظات** | |
| **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# فصل هفتم

# طرح تجدید ساختار تشکیلاتی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

**طرح تجدید ساختار تشکیلاتی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی برای سال­های 1402-1406**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| شماره | موارد ضرورت به انکشاف | تاریخ نایل شدن به آن | تعداد اعضای کادر علمی | تعداد کارگران | محصلان |
| 1 | تشکیل و انکشاف اداره | 1402 | 4 | 0 |  |
| 1403 | 5 | 0 |  |
| 1404 | 5 | 0 |  |
| 1405 | 6 | 0 |  |
| 1406 | 6 | 0 |  |
| 2 | ارتقای ظرفیت | 1402 | 2 | 0 | 20 |
| 1403 | 1 | 0 | 20 |
| 1404 | 1 | 0 | 20 |
| 1405 | 2 | 0 | 20 |
| 1406 | 1 | 0 | 20 |

# فصل هفتم

# پلان مالی پنج ساله دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال های 1402 الی 1406

## هدف از ترتیب بودجه پنج ساله دیپارتمنت

1. تهیه منابع مالی جهت برآورد ساختن اهداف پیش بینی شده در پلان استراتیژیک برای مدت پنج سال.

2. اجرای به موقع ترتیب پلان بودجوی سالانه به رویت پلان پنج ساله.

3. روشن سازی دورنمای مالی دیپارتمنت.

طرح و پیش بینی بودجه و اکمال تخصیصات در بخش های **ذیل به تفصیل صورت می گیرد که قرار ذیل است:**

1. **بخش معاشات و سایر حقوق و امتیازات استادان**

سنجش معاشات استادان، معاش رتب، کادری و مسلکی استادان، تفاوت کادری، استادان باالمقطع، امتیاز مسلکی استادان و ماکولات از طریق نیاز سنجی بخش های مربوطه تثبیت گردیده و در پلان مالی پنچ ساله جهت اجراات به موقع جا داده می شود و این سنجش به اساس تشکیل صورت می گیرد.

1. **بخش مصارفات**

تخصیص این بخش تحت عناوین خدمات اشتهاری، تبلیغات- اجتماعی، طبع، محروقات زمستانی دفتر و سایر مصارفات روزمره با در نظرداشت پیشنهادات اساتید صورت گرفته است.

1. **بخش غذا بدون معاش**

مصارفات مواد اعاشوی لیلیه های ذکور و اناث و سایر مواد مصارف غذایی با درنظرداشت جذب محصلان و ظرفیت لیلیه های موجوده.

1. **بخش حفظ و مراقبت**

تخصیص این بخش تحت عناوین ساختمان، تجهیزات اطلاعاتی جمعی، تجهیزات دفتر و کمپیوتر، تجهیزات آب و کانالازسیون و سایر بخش های حفظ و مراقبت سنجش می گردد.

1. **بخش عام المنقعه**

استفاده از تکنالوژی و اجراات روزمره اداری یک امر ضروری بوده نیاز است تا اماکن اکادمیک برق منظم و دوامدار دشته باشد تا اساتید به اسرع وقت به کار خویش رسیدگی نمایند. از این رو تخصیص کافی به اساس جدول نیازمندی دیپارتمنت در نظر گرفته شده است.

## پلان مالی سال 1402 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مجموع مبلغ** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات اساتید | 210 |  |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 |  |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 |  |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 |  |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 |  |  |

**پلان مالی سال 1402 بخش معاشات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **رتبه** | | **تعداد استادان** | | **معاش اصلی** | | **جمله فی ماه** | | **تعداد ماه** | | **جمله (افغانی)** | | **ملاحظات** |
| 1 | پوهنمل | | 1 | | 21000 | | 21000 | | 12 | | 252000 | |  |
| 2 | پوهنیار | | 2 | | 18000 | | 36000 | | 12 | | 432000 | |  |
| 3 | نامزد پوهنیار | | 1 | | 13500 | | 13500 | | 12 | | 162000 | |  |
| **میزان رتبه علمی استادان** | | | **4** | |  | |  | |  | | **846000** | |  | | |

**معاش استادان به اساس بست شان در سال مالی 1402**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **نام بست** | **بست** | **تعداد بست** | **اندازه معاش** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | آمریت دیپارتمنت | 3 | 1 | 13000 | 13000 | 12 | 156000 |  |
| 2 | استادان بست 4 | 4 | 3 | 7000 | 21000 | 12 | 252000 |  |
| **میزان معاش بست استادان** | |  |  |  |  |  | **408000** |  |

**معاش مسلکی یا حقوق سند تحصیلی استادان پلان سال مالی 1402**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **درجه تحصیل** | **تعداد** | **مسلکی** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | ماستر | 3 | 2000 | 6000 | 12 | 72000 |  |
| 2 | لیسانس | 1 | 1000 | 1000 | 12 | 12000 |  |
| **میزان مسلکی استادان** | |  |  |  |  | **84000** |  |

**بخش متفرقه معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1402**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **بست** | **تعداد استادان** | **ماکول یک ماه** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | 4-3 | 4 | 660 | 2640 | 12 | 31680 |  |
| 2 |  | 1 |  | 10000 | 12 | 120000 |  |
| **میزان مجموعی** | |  |  |  |  | **151680** |  |

**بخش عمومی معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1402**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | | **مبلغ (افغانی)** | | **ملاحظات** | |
| 1 | میزان معاشات رتبه علمی استادان | | 846000 | |  | |
| 2 | میزان معاشت بست استادان | | 408000 | |  | |
| 3 | میزان معاش مسلکی استادان | | 84000 | |  | |
| 4 | میزان بخش متفرقه معاش | | 151680 | |  | |
| **میزان عمومی بخش معاشات** | | | **1489680** | |  | |

**پلان مالی سال 1402 بخش مصارفات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 220 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | قرطاسیه | 25000 |  |
| 2 | تجهیزات و تدارکات دفتری | 20000 |  |
| 3 | طبع | 8000 |  |
| **مجموع** | | **53000** |  |

**پلان مالی بخش غذا بدون معاش دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 222 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **تعداد محصلین بدل اعاشه** | **تعداد محصلین لیلیه** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | غذا بدون معاش | 45 | 20 | 130000 |  |
| **مجموع** | |  |  | **130000** |  |

**پلان مالی بخش حفظ و مراقبت دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 224 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | تجهیزات دفتر و کمپیوتر | 224 | 6000 |  |
| 2 | ساختمان | 224 | 10000 |  |
| **مجموع** |  |  | **16000** |  |

**بخش عام المنفعه**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | صرفیه برق | 225 | 8000 |  |
| 2 | آب و کانالازسیون | 225 | 2000 |  |
| 3 | مخارج پستی | 225 | 1500 |  |
| **مجموع** |  |  | **11500** |  |

**توحید معاشات و مصارفات عادی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در سال 1402**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات استادان | 210 | 1489680 |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 | 53000 |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 | 130000 |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 | 16000 |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 | 11500 |  |
| **مجموع بودجه عادی مورد نیاز سال مالی 1402** | |  | **1700180** |  |

## پلان مالی سال 1403 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مجموع مبلغ** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات اساتید | 210 |  |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 |  |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 |  |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 |  |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 |  |  |

**پلان مالی سال 1403 بخش معاشات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **رتبه** | | **تعداد استادان** | | **معاش اصلی** | | **جمله فی ماه** | | **تعداد ماه** | | **جمله (افغانی)** | | **ملاحظات** | |
| 1 | پوهنمل | | 2 | | 21000 | | 42000 | | 12 | | 504000 | |  | |
| 2 | پوهنیار | | 1 | | 18000 | | 18000 | | 12 | | 216000 | |  | |
| 3 | نامزد پوهنیار | | 2 | | 13500 | | 27000 | | 12 | | 324000 | |  | |
| **میزان رتبه علمی استادان** | | | **5** | |  | |  | |  | | **1044000** | |  | |

**معاش استادان به اساس بست شان در سال مالی 1403**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **نام بست** | **بست** | **تعداد بست** | **اندازه معاش** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | آمریت دیپارتمنت | 3 | 1 | 13000 | 13000 | 12 | 156000 |  |
| 2 | استادان بست 4 | 4 | 4 | 7000 | 28000 | 12 | 336000 |  |
| **میزان معاش بست استادان** | |  |  |  |  |  | **492000** |  |

**معاش مسلکی یا حقوق سند تحصیلی استادان پلان سال مالی 1403**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **درجه تحصیل** | | **تعداد** | | **مسلکی** | | **جمله فی ماه** | | **تعداد ماه** | | **جمله (افغانی)** | | **ملاحظات** | |
| 1 | ماستر | | 3 | | 2000 | | 6000 | | 12 | | 72000 | |  | |
| 2 | لیسانس | | 2 | | 1000 | | 2000 | | 12 | | 24000 | |  | |
| **میزان مسلکی استادان** | | |  | |  | |  | |  | | **96000** | |  | |

**بخش متفرقه معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1403**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **بست** | **تعداد استادان** | **ماکول یک ماه** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | 4-3 | 5 | 660 | 3300 | 12 | 39600 |  |
| 2 |  | 1 |  | 10000 | 12 | 120000 |  |
| **میزان مجموعی** | |  |  |  |  | **159600** |  |

**بخش عمومی معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1403**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | میزان معاشات رتبه علمی استادان | 1044000 |  |
| 2 | میزان معاشت بست استادان | 492000 |  |
| 3 | میزان معاش مسلکی استادان | 96000 |  |
| 4 | میزان بخش متفرقه معاش | 159600 |  |
| **میزان عمومی بخش معاشات** | | **1791600** |  |

**پلان مالی سال 1403 بخش مصارفات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 220 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | قرطاسیه | 25000 |  |
| 2 | تجهیزات و تدارکات دفتری | 35000 |  |
| 3 | طبع | 10000 |  |
| **مجموع** | | **70000** |  |

**پلان مالی بخش غذا بدون معاش دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 222 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **تعداد محصلین بدل اعاشه** | **تعداد محصلین لیلیه** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | غذا بدون معاش | 45 | 30 | 150000 |  |
| **مجموع** | |  |  | **150000** |  |

**پلان مالی بخش حفظ و مراقبت دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 224 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | تجهیزات دفتر و کمپیوتر | 224 | 10000 |  |
| 2 | ساختمان | 224 | 10000 |  |
| **مجموع** |  |  | **20000** |  |

**بخش عام المنفعه**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | صرفیه برق | 225 | 8000 |  |
| 2 | آب و کانالازسیون | 225 | 2000 |  |
| 3 | مخارج پستی | 225 | 2000 |  |
| **مجموع** |  |  | **12000** |  |

**توحید معاشات و مصارفات عادی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در سال 1403**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات استادان | 210 | 1791600 |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 | 70000 |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 | 150000 |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 | 20000 |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 | 12000 |  |
| **مجموع بودجه عادی مورد نیاز سال مالی 1403** | |  | **2043600** |  |

## پلان مالی سال 1404 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مجموع مبلغ** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات اساتید | 210 |  |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 |  |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 |  |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 |  |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 |  |  |

**پلان مالی سال 1404 بخش معاشات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **رتبه** | **تعداد استادان** | **معاش اصلی** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | پوهنمل | 2 | 21000 | 42000 | 12 | 504000 |  |
| 2 | پوهنیار | 2 | 18000 | 36000 | 12 | 432000 |  |
| 3 | نامزد پوهنیار | 1 | 13500 | 13500 | 12 | 162000 |  |
| **میزان رتبه علمی استادان** | | **5** |  |  |  | **1098000** |  |

**معاش استادان به اساس بست شان در سال مالی 1404**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **نام بست** | **بست** | **تعداد بست** | **اندازه معاش** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | آمریت دیپارتمنت | 3 | 1 | 13000 | 13000 | 12 | 156000 |  |
| 2 | استادان بست 4 | 4 | 4 | 7000 | 28000 | 12 | 336000 |  |
| **میزان معاش بست استادان** | |  |  |  |  |  | **492000** |  |

**معاش مسلکی یا حقوق سند تحصیلی استادان پلان سال مالی 1404**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **درجه تحصیل** | **تعداد** | **مسلکی** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | ماستر | 4 | 2000 | 8000 | 12 | 96000 |  |
| 2 | لیسانس | 1 | 1000 | 1000 | 12 | 12000 |  |
| **میزان مسلکی استادان** | |  |  |  |  | **108000** |  |

**بخش متفرقه معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1404**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **بست** | **تعداد استادان** | **ماکول یک ماه** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | 4-3 | 5 | 660 | 3300 | 12 | 39600 |  |
| 2 |  | 1 |  | 10000 | 12 | 120000 |  |
| **میزان مجموعی** | |  |  |  |  | **159600** |  |

**بخش عمومی معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1404**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | میزان معاشات رتبه علمی استادان | 1098000 |  |
| 2 | میزان معاشت بست استادان | 492000 |  |
| 3 | میزان معاش مسلکی استادان | 108000 |  |
| 4 | میزان بخش متفرقه معاش | 159600 |  |
| **میزان عمومی بخش معاشات** | | **1857600** |  |

**پلان مالی سال 1404 بخش مصارفات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 220 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | | **عنوان** | **مبلغ (افغانی)** | | **ملاحظات** | |
| 1 | | قرطاسیه | 25000 | |  | |
| 2 | | تجهیزات و تدارکات دفتری | 20000 | |  | |
| 3 | | طبع | 10000 | |  | |
| **مجموع** | | | **55000** | |  | |

**پلان مالی بخش غذا بدون معاش دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 222 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **تعداد محصلین بدل اعاشه** | **تعداد محصلین لیلیه** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | غذا بدون معاش | 40 | 30 | 140000 |  |
| **مجموع** | |  |  | **140000** |  |

**پلان مالی بخش حفظ و مراقبت دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 224 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | تجهیزات دفتر و کمپیوتر | 224 | 10000 |  |
| 2 | ساختمان | 224 | 5000 |  |
| **مجموع** |  |  | **15000** |  |

**بخش عام المنفعه**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | صرفیه برق | 225 | 6000 |  |
| 2 | آب و کانالازسیون | 225 | 1500 |  |
| 3 | مخارج پستی | 225 | 2000 |  |
| **مجموع** |  |  | **9500** |  |

**توحید معاشات و مصارفات عادی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در سال 1404**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات استادان | 210 | 1857600 |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 | 55000 |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 | 140000 |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 | 15000 |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 | 9500 |  |
| **مجموع بودجه عادی مورد نیاز سال مالی 1404** | |  | **2077100** |  |

## پلان مالی سال 1405 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مجموع مبلغ** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات اساتید | 210 |  |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 |  |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 |  |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 |  |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 |  |  |

**پلان مالی سال 1405 بخش معاشات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **رتبه** | **تعداد استادان** | **معاش اصلی** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | پوهندوی | 1 | 27000 | 27000 | 12 | 324000 |  |
| 2 | پوهنمل | 2 | 21000 | 42000 | 12 | 504000 |  |
| 3 | پوهنیار | 1 | 18000 | 18000 | 12 | 216000 |  |
| 4 | نامزد پوهنیار | 1 | 13500 | 13500 | 12 | 162000 |  |
| **میزان رتبه علمی استادان** | | **5** |  |  |  | **1206000** |  | |

**معاش استادان به اساس بست شان در سال مالی 1405**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **نام بست** | **بست** | **تعداد بست** | **اندازه معاش** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | آمریت دیپارتمنت | 3 | 1 | 13000 | 13000 | 12 | 156000 |  |
| 2 | استادان بست 4 | 4 | 4 | 7000 | 28000 | 12 | 336000 |  |
| **میزان معاش بست استادان** | |  |  |  |  |  | **492000** |  |

**معاش مسلکی یا حقوق سند تحصیلی استادان پلان سال مالی 1405**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **درجه تحصیل** | **تعداد** | **مسلکی** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | دوکتور | 1 | 3000 | 3000 | 12 | 36000 |  |
| 2 | ماستر | 3 | 2000 | 6000 | 12 | 72000 |  |
| 3 | لیسانس | 1 | 1000 | 1000 | 12 | 12000 |  |
| **میزان مسلکی استادان** | |  |  |  |  | **120000** |  |

**بخش متفرقه معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1405**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **بست** | | **تعداد استادان** | | **ماکول یک ماه** | | **جمله فی ماه** | | **تعداد ماه** | | **جمله (افغانی)** | | **ملاحظات** | |
| 1 | 4-3 | | 5 | | 660 | | 3300 | | 12 | | 39600 | |  | |
| 2 |  | | 1 | |  | | 10000 | | 12 | | 120000 | |  | |
| **میزان مجموعی** | | |  | |  | |  | |  | | **159600** | |  | |

**بخش عمومی معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1405**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | | **مبلغ (افغانی)** | | **ملاحظات** | |
| 1 | میزان معاشات رتبه علمی استادان | | 1206000 | |  | |
| 2 | میزان معاشت بست استادان | | 492000 | |  | |
| 3 | میزان معاش مسلکی استادان | | 120000 | |  | |
| 4 | میزان بخش متفرقه معاش | | 159600 | |  | |
| **میزان عمومی بخش معاشات** | | | **1977600** | |  | |

**پلان مالی سال 1405 بخش مصارفات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 220 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | قرطاسیه | 30000 |  |
| 2 | تجهیزات و تدارکات دفتری | 30000 |  |
| 3 | طبع | 10000 |  |
| **مجموع** | | **70000** |  | |

**پلان مالی بخش غذا بدون معاش دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 222 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **تعداد محصلین بدل اعاشه** | **تعداد محصلین لیلیه** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | غذا بدون معاش | 48 | 26 | 148000 |  |
| **مجموع** | |  |  | **148000** |  |

**پلان مالی بخش حفظ و مراقبت دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 224 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | تجهیزات دفتر و کمپیوتر | 224 | 20000 |  |
| 2 | ساختمان | 224 | 5000 |  |
| **مجموع** |  |  | **25000** |  |

**بخش عام المنفعه**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | صرفیه برق | 225 | 7000 |  |
| 2 | آب و کانالازسیون | 225 | 2000 |  |
| 3 | مخارج پستی | 225 | 2000 |  |
| **مجموع** |  |  | **11000** |  |

**توحید معاشات و مصارفات عادی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در سال 1405**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات استادان | 210 | 1977600 |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 | 70000 |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 | 148000 |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 | 25000 |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 | 11000 |  |
| **مجموع بودجه عادی مورد نیاز سال مالی 1405** | |  | **2231600** |  |

## پلان مالی سال 1406 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی (بخش عادی)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مجموع مبلغ** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات اساتید | 210 |  |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 |  |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 |  |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 |  |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 |  |  |

**پلان مالی سال 1406 بخش معاشات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **رتبه** | **تعداد استادان** | **معاش اصلی** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | پوهندوی | 1 | 27000 | 27000 | 12 | 324000 |  |
| 2 | پوهنمل | 2 | 21000 | 42000 | 12 | 504000 |  |
| 3 | پوهنیار | 1 | 18000 | 18000 | 12 | 216000 |  |
| 4 | نامزد پوهنیار | 2 | 13500 | 27000 | 12 | 324000 |  |
| **میزان رتبه علمی استادان** | | **5** |  |  |  | **1368000** |  | |

**معاش استادان به اساس بست شان در سال مالی 1406**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **نام بست** | **بست** | **تعداد بست** | **اندازه معاش** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | آمریت دیپارتمنت | 3 | 1 | 13000 | 13000 | 12 | 156000 |  |
| 2 | استادان بست 4 | 4 | 5 | 7000 | 35000 | 12 | 420000 |  |
| **میزان معاش بست استادان** | |  |  |  |  |  | **576000** |  |

**معاش مسلکی یا حقوق سند تحصیلی استادان پلان سال مالی 1406**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **درجه تحصیل** | **تعداد** | **مسلکی** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | دوکتور | 1 | 3000 | 3000 | 12 | 36000 |  |
| 2 | ماستر | 3 | 2000 | 6000 | 12 | 72000 |  |
| 3 | لیسانس | 2 | 1000 | 2000 | 12 | 24000 |  |
| **میزان مسلکی استادان** | |  |  |  |  | **132000** |  |

**بخش متفرقه معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1406**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **بست** | **تعداد استادان** | **ماکول یک ماه** | **جمله فی ماه** | **تعداد ماه** | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | 4-3 | 6 | 660 | 3960 | 12 | 47520 |  |
| **میزان مجموعی** | |  |  |  |  | **47520** |  |

**بخش عمومی معاشات استادان دیپارتمنت اقتصاد زراعتی بابت سال مالی 1406**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | | **مبلغ (افغانی)** | | **ملاحظات** | |
| 1 | میزان معاشات رتبه علمی استادان | | 1368000 | |  | |
| 2 | میزان معاشت بست استادان | | 576000 | |  | |
| 3 | میزان معاش مسلکی استادان | | 132000 | |  | |
| 4 | میزان بخش متفرقه معاش | | 47520 | |  | |
| **میزان عمومی بخش معاشات** | | | **2123520** | |  | |

**پلان مالی سال 1406 بخش مصارفات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 220 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | قرطاسیه | 30000 |  |
| 2 | تجهیزات و تدارکات دفتری | 35000 |  |
| 3 | طبع | 10000 |  |
| **مجموع** | | **75000** |  | |

**پلان مالی بخش غذا بدون معاش دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 222 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **تعداد محصلین بدل اعاشه** | **تعداد محصلین لیلیه** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | غذا بدون معاش | 50 | 30 | 160000 |  |
| **مجموع** | |  |  | **160000** |  |

**پلان مالی بخش حفظ و مراقبت دیپارتمنت اقتصاد زراعتی از کود 224 ریاست پوهنتون**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | تجهیزات دفتر و کمپیوتر | 224 | 20000 |  |
| 2 | ساختمان | 224 | 5000 |  |
| **مجموع** |  |  | **25000** |  |

**بخش عام المنفعه**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | صرفیه برق | 225 | 7000 |  |
| 2 | آب و کانالازسیون | 225 | 2000 |  |
| 3 | مخارج پستی | 225 | 2500 |  |
| **مجموع** |  |  | **11500** |  |

**توحید معاشات و مصارفات عادی دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در سال 1406**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **کود** | **مبلغ (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 1 | معاشات و سایر حقوق و امتیازات استادان | 210 | 2123520 |  |
| 2 | مصارفات عادی | 220 | 75000 |  |
| 3 | غذا بدون معاش | 222 | 160000 |  |
| 4 | حفظ و مراقبت | 224 | 25000 |  |
| 5 | عام المنفعه | 225 | 11500 |  |
| **مجموع بودجه عادی مورد نیاز سال مالی 1406** | |  | **2395020** |  |

## جدول توحید پلان مالی پنج ساله (1402 الی 1406)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **شماره** | **عنوان** | **مجموع بودجه (افغانی)** | **ملاحظات** |
| 2 | بودجه سال مالی 1402 | 1700180 |  |
| 3 | بودجه سال مالی 1403 | 2043600 |  |
| 4 | بودجه سال مالی 1404 | 2077100 |  |
| 5 | بودجه سال مالی 1405 | 2231600 |  |
|  | بودجه سال مالی 1406 | 2395020 |  |
| میزان عمومی بودجه پنج ساله (1402 – 1406) | | 10447500 |  |

**ترتیب دهنده: پوهنیار حسیب الله مشعر**

**تائید کننده: کمیته فرعی پلان**

**تائید کننده: رئیس پوهنحی (پوهندوی عبدالقدیر نبی زاده)**

## پلان عواید سال های 1402 – 1406 دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **شعبه عواید** | | **نوع عواید** | **سال های عواید** | | | | | **جمله (افغانی)** | **ملاحظات** |
| **1402** | **1403** | **1404** | **1405** | **1406** |
| دیپارتمنت | اقتصاد زراعتی | ترانسکریپت | 7500 | 7000 | 6250 | 8000 | 9000 | 37750 |  |
| دیپارتمنت | اقتصاد زراعتی | دیپلوم و تصدیق نامه | 40000 | 50000 | 40000 | 45000 | 50000 | 225000 |  |
| دیپارتمنت | اقتصاد زراعتی | کارت هویت | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 5000 |  |
| **مجموع عواید پنج ساله** | | |  |  |  |  |  | **267750** |  |

**ترتیب دهنده: پوهنیار حسیب الله مشعر تائید کننده: کمیته فرعی پلان**

**تائید کننده: پوهندوی عبدالقدیر نبی زاده**

**رئیس پوهنحی**

## نتیجه‌گیری

پلان استراتژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی درمطابقت با پلان استراتژیک پوهنحی زراعت در پنج فصل تدوین گردیده است که محتوای آن در برگیرنده­ی رسالت، دیدگاه و تعالی و شگوفایی بوده و نشان می­دهد که دیپارتمنت اقتصاد زراعتی پوهنحی زراعت پوهنتون تخار در جریان پنج سال پیش رو گام­های مثمر و استوار به طرف پیشرفت برخواهد داشت. باید یادآور شد که ادای مسؤلیت کردن و انجام وظایف در محیط پوهنتون وابسته به این است که تا چه حد امکانات و تسهیلات از قبیل موجودیت تعمیر، تکنالوژی نوین، اشخاص متعهد و متخصص و نیروی انسانی فعال و دلسوز وجود دارد. با توجه به موارد فوق­الذکر دیپارتمنت اقتصاد زراعتی آرزومند است تا با اجرای پلان استراتیژیک خویش در ختم سال ۱۴۰۶ خورشیدی به ترقی، تعالی و توسعه و پیشرفت­های مورد نظر خود برسد.

نتایجی را که دیپارتمنت اقتصاد زراعتی به آن باورمند بوده و پیش­بین آن می­باشد، در آتی برشمرده می­شود:

* استقلالیت مالی را پوهنحی زراعت به دست آورده و پیشرفت­های چشم­گیری در عرصه عمرانی، انکشاف تحقیات علمی و تاسیس فارم­های تحقیقاتی در بخش­های نباتی و مالداری خواهد داشت.
* خدمات بهتر و با کیفیت­تر را برای افراد نیازمند جامعه و دهاقین ارایه خواهد کرد.
* اعضای کادر علمی خویش را از نقطه نظر درجه­ی تحصیل و علمی به سوی شگوفایی و ترقی سوق خواهد داد.
* برای استادان و محصلان سهولت­های تحقیقی و علمی فراهم خواهد شد.
* تاختم سال ۱۴۰۶ دارای کتاب­خانه و صنف­های معیاری خواهد بود.
* سیستم دیتابیس منظم به شکل آنلان و آفلاین خواهد داشت.
* تعداد تشکیلات خود را هم از نظر علمی بالا خواهد برد.
* دسترسی بیشتر و بهتر به نشریه های علمی به منظور چاپ و نشر یافته­های تحقیقی محصلان و اساتید خویش خواهد داشت.
* در صورت امکان دارای برنامه­ی شبانه خواهد گردید.
* امکانات ورزشی و سیاحتی را برای محصلان خود فراهم خواهد نمود.

با احترام

پوهنیار حسیب الله مشعر

آمر دیپارتمنت اقتصاد زراعتی

اشتراک کننده͏ها و تاییده کننده͏ها:

استادان

1. **پوهنمل سیدعالم صمیم**
2. **پوهنمل رضوان الله رافد**
3. **پوهنیار سید ثنالله حبیبی**
4. **پوهنیار حسیب الله مشعر**

تائید شورای علمی دیپارتمنت:

**پلان استراتیژیک در جلسه مورخ 27/ 12 / 1401 تایید وثبت پروتوکول شمار( 19 ) کتاب جلسات دیپارتمنت اقتصاد زراعتی گردید.**

تائید کمیته فرعی پلان پوهنحی:

**پلان استراتیژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در جلسه مورخ 2/ 1/ 1402 کمیته فرعی پلان پوهنحی زراعت مورد تائید قرار گرفت و ثبت پروتوکول شماره ( 6 ) کتاب جلسات گردید.**

تایید شورای علمی پوهنحی زراعت

**پلان استراتیژیک دیپارتمنت اقتصاد زراعتی در جلسه مورخ 10/ 1/ 1402 پوهنحی زراعت مورد تایید قرار گرفت و ثبت پروتوکول شماره ( 1 ) کتاب جلسات پوهنحی زراعت گردید.**